	SOLICITUD DE CREDITO			
	NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(fij <input checked="" type="checkbox"/> marcar con X)

Fecha de Solicitud: **27122021** Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES	SERGIO ANDRES BETTIN DUNOYER		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1020829141	de BOGOTA	TEL RESIDENCIA 6017535545
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra 13 No 140-46 Casa 9.		CIUDAD DE RESIDENCIA BOGOTA.
CORREO ELECTRÓNICO	Sabd9710@gmail.com		TEL CELULAR 3142577634
PROGRAMA	FOTOGRAFIA Y COMUNICACION		CODIGO

NOMBRE DE LA EMPRESA			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA			TEL. EMPRESA
FECHA DE INGRESO	D	M	A
CARGO			
TIPO DE CONTRATO	SALARIO ACTUAL \$		CIUDAD

REFERENCIA FAMILIAR	REFERENCIA PERSONAL
---------------------	---------------------

APELLIDOS Y NOMBRES	ANNETTE BETTIN DUNOYER.	APELLIDOS Y NOMBRES	PAULA ANDREA ESPINOSA B
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3002170997	TEL. CELULAR	3214467835
PARENTESCO	TIA	PARENTESCO	

DATOS DEL CODEUDOR

APELLIDOS Y NOMBRES	LILLIANE BETTIN DUNOYER		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 45451576	de C/geo	TEL RESIDENCIA 6017535545
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra 13 No 140-46 Casa 9.		CIUDAD DE RESIDENCIA BOGOTA.
CORREO ELECTRÓNICO	licabedu@hotmail.com		TEL CELULAR 3214006447

NOMBRE DE LA EMPRESA			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA			TEL. EMPRESA
FECHA DE INGRESO	D	M	A
CARGO			
TIPO DE CONTRATO	SALARIO ACTUAL \$		CIUDAD

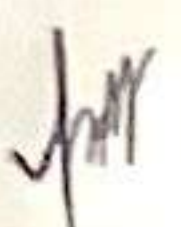
REFERENCIA FAMILIAR	REFERENCIA PERSONAL
---------------------	---------------------

APELLIDOS Y NOMBRES	MONICA ARGUELLO BETTIN	APELLIDOS Y NOMBRES	DANIEL ANBARITA ARZ.
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	+39-3517353263	TEL. CELULAR	3168331440
PARENTESCO	SOBRINA	PARENTESCO	AMIGO

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRICULA		
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro



REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios)
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE Sergio Beth
 C.C. 1020829141 DE Bogotá D.C

FIRMA CODEUDOR Liliana Patricia Duque
 C.C. 45451576 de C/quo.



OBSERVACIONES

130