

	Solicitud de crédito		Código: PRO-GF-AF-06-FOR-02
			Fecha de emisión: junio 28 de 2016
			Fecha de actualización: marzo 19 de 2021
			Versión: 2
NUEVO	RENOVACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>	
Fecha de Solicitud:	24 / 2 / 2021		
	Crédito N°		
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)			
APELLIDOS Y NOMBRES	SERGIO ANDRES BETTIN DUNOYER		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No 1020829141 de BOBOTA	TEL RESIDENCIA	7535545
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra 13 No 140-46 Casa 9.	CIUDAD DE RESIDENCIA	BOBOTA
CORREO ELECTRÓNICO	Sabd9710@gmail.com	TEL CELULAR	3142577639
PROGRAMA	FOTOGRAFIA Y COMUNICACION		CODIGO
NOMBRE DE LA EMPRESA		TEL EMPRESA	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		TEL EMPRESA	
FECHA DE INGRESO	CARGO		
TIPO DE CONTRATO	SALARIO ACTUAL \$	CIUDAD	
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	BETTIN DUNOYER ANNETTE	APELLIDOS Y NOMBRES	PAULA A. ESPINOSA
TEL DE RESIDENCIA		TEL RESIDENCIA	
TEL CELULAR	3002170997	TEL CELULAR	3214467835
PARENTESCO	HERMANA	PARENTESCO	NOVIA
DATOS DEL CODEUDOR			
APELLIDOS Y NOMBRES	LILLIANE BETTIN DUNOYER		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No 45451576 de BOBOTA	TEL RESIDENCIA	7535545
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra 13 No 140-46 Casa 9.	CIUDAD DE RESIDENCIA	BOBOTA
CORREO ELECTRÓNICO	licabedu@hotmail.com	TEL CELULAR	3214006447
NOMBRE DE LA EMPRESA		TEL EMPRESA	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		TEL EMPRESA	
FECHA DE INGRESO	CARGO		
TIPO DE CONTRATO	SALARIO ACTUAL \$	CIUDAD	
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	MONICA ARQUELLO BETTIN	APELLIDOS Y NOMBRES	DANIEL ANGEARITA ACE
TEL DE RESIDENCIA		TEL RESIDENCIA	
TEL CELULAR	+39-3517353263	TEL CELULAR	3168331440
PARENTESCO	SOBRINA.	PARENTESCO	AMIGO
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA			
	VALORES	FECHAS DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRÍCULA			
CUOTA INICIAL			
1ª CUOTA			
2ª CUOTA			
3ª CUOTA			
4ª CUOTA			



10/11

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios)
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

- 1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible)

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>)

AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 860510627-6 o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATA CREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignarán de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE Sergio Beltrán
 C.C. 1020929141 DE Bogotá D.C.

FIRMA CODEUDOR Lilianne Beltrán D.
 C.C. 45451576 de el/gera



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES

