

| | | |
|---|--|--|
|  | VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | |
| | DIRECCIÓN FINANCIERA - COORDINACIÓN DE ATENCIÓN FINANCIERA AL ESTUDIANTE | |
| | GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO | |
| | Fecha: 23/12/2021 Versión: 3 | |

| | | | |
|-------|----------------------|------------|----------------------|
| NUEVO | (favor marcar con X) | RENOVACIÓN | (favor marcar con X) |
|-------|----------------------|------------|----------------------|

| | | | |
|---------------------|---|-------------|----------------------|
| Fecha de Solicitud: | <input type="text"/> | Crédito N°: | <input type="text"/> |
|---------------------|---|-------------|----------------------|

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

| | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|-------------------------------|----------------|-------------------------------------|------------------------------|-----------------|--------|--|
| APELLIDOS Y NOMBRES | | Andres Felipe Torres Valencia | | | | | | |
| TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD | C.C. | C.E. | T.I. | <input checked="" type="checkbox"/> | No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD | 1.021.395.874 | DE Bta | |
| DIRECCIÓN DE RESIDENCIA | cll 4B # 39B-90 Inl.5-615 | | | | CIUDAD DE RESIDENCIA | Bogotá | | |
| CORREO ELECTRÓNICO | 24231008@unitec.edu.co | | | | TEL. CELULAR | 3203194725 | | |
| PROGRAMA | Tec. Gastronomía y sommelier | | | | CÓDIGO | 24231008 | | |
| NOMBRE DE LA EMPRESA | | | | | | | | |
| DIRECCIÓN DE LA EMPRESA | | | | | | TEL. DE EMPRESA | | |
| FECHA DE INGRESO | <input type="text"/> | CARGO | | | | | | |
| TIPO DE CONTRATO | | | SALARIO ACTUAL | \$ | | | CIUDAD | |

| REFERENCIA FAMILIAR | | REFERENCIA PERSONAL | |
|---------------------|---------------|---------------------|-----------------|
| NOMBRES Y APELLIDOS | Jersan Torres | NOMBRES Y APELLIDOS | Eduardo Vanegas |
| TEL. DE RESIDENCIA | 5273401 | TEL. DE RESIDENCIA | 7725795 |
| TEL. CELULAR | 313-2085598 | TEL. CELULAR | 314.459 5032 |
| PARENTESCO | Papa | PARENTESCO | Tio |

DATOS DEL CODEUDOR

| | | | | | | | |
|--------------------------------|---|-------------------------------------|----------------|-----------------------|------------------------------|-----------------|---------|
| NOMBRES Y APELLIDOS | | Nancy Valencia Varela | | | | | |
| TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD | C.C. | <input checked="" type="checkbox"/> | C.E. | T.I. | No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD | 52.377.119 | DE Bta |
| DIRECCIÓN DE RESIDENCIA | cll 4B # 39B-90 Inl.5-615 | | | | CIUDAD DE RESIDENCIA | Bogotá | |
| CORREO ELECTRÓNICO | nvalencia@planeta.com.co | | | | TEL. CELULAR | 3138945980 | |
| NOMBRE DE LA EMPRESA | | Editorial Planeta Colombiana S.A. | | | | | |
| DIRECCIÓN DE LA EMPRESA | | cll 73 # 7-60 | | | | TEL. DE EMPRESA | 6079997 |
| FECHA DE INGRESO | <input type="text"/> | CARGO | | coordinadora Cartera. | | | |
| TIPO DE CONTRATO | Indefinido | | SALARIO ACTUAL | \$ | 3.030.200 | CIUDAD | Bogotá |

| REFERENCIA FAMILIAR | | REFERENCIA PERSONAL | |
|---------------------|-------------------|---------------------|----------------|
| NOMBRES Y APELLIDOS | Cristian Valencia | NOMBRES Y APELLIDOS | Diana Calderon |
| TEL. DE RESIDENCIA | 4764278 | TEL. DE RESIDENCIA | |
| TEL. CELULAR | 311-5088309 | TEL. CELULAR | 312-594 9778 |
| PARENTESCO | Hermano | PARENTESCO | Amiga. |

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

| | VALORES | FECHAS DE VENCIMIENTO |
|--------------------------|---------|-----------------------|
| VALOR MATRÍCULA | | |
| CUOTA INICIAL | | |
| 1° CUOTA | | |
| 2° CUOTA | | |
| 3° CUOTA | | |
| 4° CUOTA | | |
| 5° CUOTA | | |
| 6° CUOTA | | |
| VALOR TOTAL FINANCIACIÓN | | |

POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por período académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

| TIPO DE DOCUMENTO | Estudiante | Codeudor |
|---|------------|----------|
| Formulario de solicitud de crédito | X | |
| Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras | | X |

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE Andrés Felipe Torres V
 c.c. 1021305524 DE Bogotá

FIRMA CODEUDOR [Firma]
 c.c. 52.372.119 Bta



OBSERVACIONES
