



## SOLICITUD DE CREDITO

NUEVO

(favor marcar con X)

RENOVACIÓN

(favor marcar con X)

Fecha de Solicitud:

15122021

Crédito N°:

## DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES	Sanchez Estupinan Kelly Rocío		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1022971565	de Bogotá	TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	cl 33 # 39-95 T.2 apto 504 CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá		
CORREO ELECTRÓNICO	Kelly10-18@hotmail.com TEL CELULAR 3226414673		
PROGRAMA	Psicología CODIGO 25216103		

NOMBRE DE LA EMPRESA	Multiempleos		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	cra 4ad 91 - 49 TEL EMPRESA 2562202		

FECHA DE INGRESO	20102021	CARGO	Reclutadora
TIPO DE CONTRATO	Obra labor	SALARIO ACTUAL	\$ 1.000.000 CIUDAD Bogotá

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Sanchez Maria Angelica Pomar Rojas Tatiana		
TEL. DE RESIDENCIA	TEL. RESIDENCIA		
TEL. CELULAR	3219534199 3102127023		
PARENTESCO	Tia Amiga.		

DATOS DEL CODEUDOR			
APELLIDOS Y NOMBRES	Riano Diaz Alejandro		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1030596323 de Bogotá	TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	cl 33 # 39-95 T.2 APTO 501 CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá		
CORREO ELECTRÓNICO	rianoalejandro567@gmail.com TEL CELULAR 3005371892		
NOMBRE DE LA EMPRESA	Independent		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	TEL. EMPRESA		

FECHA DE INGRESO	D D M M A A A A	CARGO	Conductor
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL	\$ 5.000.000 CIUDAD Bogotá
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Andres Felipe Reyes Riano Lozano Cesar		
TEL. DE RESIDENCIA	TEL. RESIDENCIA		
TEL. CELULAR	3006356987 3013831053		
PARENTESCO	Primo Amigo		

LIQUIDACION PAGO DE MATRÍCULA			
VALOR MATRÍCULA	VALORES	FECHAS/MES DE VENCIMIENTO	
CUOTA INICIAL			
1 <sup>o</sup> CUOTA			
2 <sup>o</sup> CUOTA			
3 <sup>o</sup> CUOTA			
4 <sup>o</sup> CUOTA			
5 <sup>o</sup> CUOTA			
6 <sup>o</sup> CUOTA			
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN			

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

**REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Postgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 80% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Dabito, Crédito y codenca a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por período académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE

Kelly Sanchez  
c.c. 1022971565 DE Bogotá

FIRMA CODEUDOR

c.c. 1030596323**OBSERVACIONES**

---

---

---