

## SOLICITUD DE CERTIFICADOS Y/O CONSTANCIAS

| Espacio exclusivo de Registro y Control Académico   |   | FECHA DE SOLICITUD   | 9/10/19    |
|---|---|--|------------|
| Dia de entrega <input type="text"/>   |   |  |            |
| NOMBRE ESTUDIANTE DAIANA ALEXANDRA HERNANDEZ URREGO   |   | TELEFONO CELULAR   | 3194026825 |
| No. DE DOCUMENTO 1026291795 C.C. X. T.I. C.E.   |   | Lugar de expedición:   |            |
| ESTUDIANTE: MATRICULADO <input type="checkbox"/> RETIRADO <input checked="" type="checkbox"/> GRADUADO <input type="checkbox"/> |   | FECHA DE GRADO DD MM AA  |            |
| NOMBRE DE PROGRAMA CINE Y TV  |   | CÓDIGO ESTUDIANTIL   |            |
| MODALIDAD: PRESENCIAL <input checked="" type="checkbox"/> VIRTUAL <input type="checkbox"/>                                      |   | JORNADA <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> |            |
| SEMESTRE QUE CURSA <input type="text"/>   |   | SEMESTRE QUE <input type="text"/>  |            |
| Item  | Tipo de Solicitud   | Marque con una X lo requerido  |            |
| 1   | Certificado estudiante matriculado  |  |            |
| 2   | Certificado con duración de carrera   |  |            |
| 3   | Certificado estudiante con horario de clases  |  |            |
| 4   | Certificado estudiante matriculado en CPG <input type="checkbox"/> con horario <input type="checkbox"/>   |  |            |
| 5   | Certificado semestres que cursó y aprobó (no contiene notas)  | X  |            |
| 6   | Certificado de notas por semestre (señalar los semestres que requiere)<br>Sem: <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/> CPG <input type="checkbox"/> TID <input type="checkbox"/> TIS<br>Posgrado <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 |  |            |
| 7   | Certificado de notas por periodo académico<br>Año <input type="text"/> Periodo <input type="text"/> I <input type="text"/> II <input type="text"/>  |  |            |
| 8   | Certificado plan de estudios (relación de materias sin notas)   |  |            |
| 9   | Certificado buena conducta  |  |            |
| 10  | Certificado terminación de estudios (Graduado)  |  |            |
| 11  | Certificado de terminación de estudios (Grado pendiente)  |  |            |
| 12  | Certificado de subsidio en formulario de entidad  |  |            |
| 13  | Certificado de Prácticas  |  |            |
| 14  | Certificado Niveles de Ingles   |  |            |
| 15  | Duplicado: Acta de Grado <input type="checkbox"/> Diploma de Grado <input type="checkbox"/> Diplomado de CP <input type="checkbox"/>  |  |            |
| 16  | Contenidos programáticos  |  |            |
| 17  | Constancia valor de matrícula   |  |            |
| <b>OBSERVACIONES</b>  |   |  |            |

VALOR A PAGAR \_\_\_\_\_

**Importante:** Debe retirar los certificados antes de 6 meses a partir de la fecha de su solicitud, después de este tiempo tendrá que realizar nuevamente la solicitud y pago.