

UNITEC CORPORACIÓN UNIVERSITARIA	VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
	DIRECCIÓN FINANCIERA - COORDINACIÓN DE ATENCIÓN FINANCIERA AL ESTUDIANTE	
	GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO	
	Fecha: 23/12/2021 Versión: 3	

NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)
--------------	----------------------	-------------------	----------------------

Fecha de Solicitud: **06052022** Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		MALAGON MALAGON ANDRES RODOLFO	
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1030637832 DE BOGOTA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	CLL 7 # 87B-53	CIUDAD DE RESIDENCIA	BOGOTA
CORREO ELECTRÓNICO	andres-malagon.cme@gmail.com	TEL. CELULAR	3507067815
PROGRAMA	ING. TELECOMUNICACIONES	CÓDIGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA		MANUFACTURAS ELIOT	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	CLL 78A # 69B-24	TEL. DE EMPRESA	4327890
FECHA DE INGRESO	20172018	CARGO	ANALISTA DE TELECOMUNICACIONES
TIPO DE CONTRATO	FIJO	SALARIO ACTUAL	\$2050000 CIUDAD BOGOTA

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	MARtha MALAGON	NOMBRES Y APELLIDOS	Roberto Salazar
TEL. DE RESIDENCIA	310 5629504	TEL. DE RESIDENCIA	3008020
TEL. CELULAR	310 5629504	TEL. CELULAR	3192071732
PARENTESCO	TIA	PARENTESCO	

DATOS DEL COEUDOR

NOMBRES Y APELLIDOS		MARIA CAMILA SALAZAR LOZANO	
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1000929400 DE BOGOTA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	CLL 7 # 87B-53	CIUDAD DE RESIDENCIA	BOGOTA
CORREO ELECTRÓNICO	Camila1292@hotmail.com	TEL. CELULAR	313 8337837
NOMBRE DE LA EMPRESA		PEAR SOLUTIONS	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cra. 12 # 96-81 Aso 6	TEL. DE EMPRESA	5082339
FECHA DE INGRESO	24092020	CARGO	COORDINADORA JEFE DE SERVICIOS
TIPO DE CONTRATO	OBRA LABOR.	SALARIO ACTUAL	\$2600000 CIUDAD BOGOTA

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Nancy Salazar	NOMBRES Y APELLIDOS	Yerison Malagon
TEL. DE RESIDENCIA	735 8317	TEL. DE RESIDENCIA	750 2249
TEL. CELULAR	313 3159727	TEL. CELULAR	322 459 3247
PARENTESCO	TIA	PARENTESCO	

LIQUIDACION PAGO DE MATRICULA

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA		
CUOTA INICIAL		
1ª CUOTA		
2ª CUOTA		
3ª CUOTA		
4ª CUOTA		
5ª CUOTA		
6ª CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

- Tramitar la solicitud del crédito antes de sus vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios)
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Balcón de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre)
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley fijada semestralmente por el Área Financiera
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro ~~tribico~~

Matrícula	Matrícula PRA		
-----------	---------------	--	--

1 Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin emendaduras, ni tachones y letra bien legible)

Formulario de solicitud de crédito		X	
Fotocopia de la cedula 1 y pasaportes			X

HA/EAS
 autorización y los que (ministra Mura) sean utilizados para finalidades se
 encuentran descritos en manual de políticas de tratamiento de
 datos personales de la Corporación Universitaria Unitec que se encuentra en el sitio web de la institución en el link: <https://www.unitec.edu.co/sig-default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>
 y que manifiesto conocer y aceptar la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar <https://www.unitec.edu.co/sig-default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf> Y EN CENTRALES

Autonoma a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC NIT 8605'0E27*6 0 a Guen represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor
 consultado, reportado, sumariado, solotado o divulgado a CATACRCCITO Central de Informaom y de Resq. toda la información referida a comportamiento
 com. etcaal Lo antetb0t invljiqa que el curretrn.ento o snarv%mento de ms cbtigaciones se refeptá en las renoonadas bases de datos. en fonde se constngnan de
 manera corvleta todos los datos referentes a aeual y pasado compottamento en general tente at cumlimento ms 'bbgac•ones

FIRMA ESTUDIANTE ANDRES M
1030637832 DE BOGOTA

FIRMA CODEUDOR [Firma]
 C.C. 1.000.929.400 CC.



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES
