

UNITEC	SOLICITUD DE CREDITO		
	NUEVO	<input checked="" type="checkbox"/>	RENOVACIÓN

Fecha de Solicitud: 02072021 Crédito N°:

**DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)**

APELLIDOS Y NOMBRES	Junior Daniel Duarte Camacho.		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1030649823 de Bogotá D.C.	TEL. RESIDENCIA	6400152
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	cil 137b # 101b-10.	CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO	danialduarte95@hotmail.es.	TEL. CELULAR	3105740505
PROGRAMA	Ingeniería Industrial.	.CODIGO	72131522
NOMBRE DE LA EMPRESA	Mansajeros Urbanos.	TEL. EMPRESA	3057799883
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	crs. 29 #66-58.	CARGO	Agente Cross Docking
FECHA DE INGRESO	07092021	SALARIO ACTUAL	\$ 955000.
TIPO DE CONTRATO	Indefinido.	CIUDAD	Bogotá

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Martha Camacho N.	APELLIDOS Y NOMBRES	Oscar Ramos R.
TEL. DE RESIDENCIA	6400152	TEL. RESIDENCIA	N/A.
TEL. CELULAR	3105740505	TEL. CELULAR	3213927013
PARENTESCO	Madre	PARENTESCO	Amigo.

**DATOS DEL CODEUDOR**

APELLIDOS Y NOMBRES	Juliana Andrea Galvez Bustarago		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1058817853 de Bogotá D.C.	TEL. RESIDENCIA	6400152
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	cil 137b # 101b-10	CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogotá
CORREO ELECTRÓNICO	julagalvez288@gmail.com.	TEL. CELULAR	3222955683
NOMBRE DE LA EMPRESA	Fruitería y Carrocería Yama.	TEL. EMPRESA	3209119822
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	crs 6 # 12-88.	CARGO	Masera
FECHA DE INGRESO	10102010	SALARIO ACTUAL	\$ 1200000.
TIPO DE CONTRATO	Indefinido.	CIUDAD	Bogotá DC

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Laura Galvez	APELLIDOS Y NOMBRES	Lidiana Alvarez
TEL. DE RESIDENCIA	N/A	TEL. RESIDENCIA	N/A
TEL. CELULAR	3135427902	TEL. CELULAR	3113067976
PARENTESCO	Hija	PARENTESCO	Amiga

**LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA**

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRICULA	3'139.600.	02-07-2021
CUOTA INICIAL	1600.000.	02-07-2021.
1° CUOTA	256700	28-08-2021.
2° CUOTA	256700	28-09-2021.
3° CUOTA	256700	28-10-2021.
4° CUOTA	256700	28-11-2021.
5° CUOTA	256700	28-12-2021.
6° CUOTA	256700	28-01-2022.
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN	1540200	

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

**REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO**

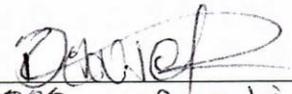
- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

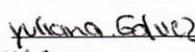
**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

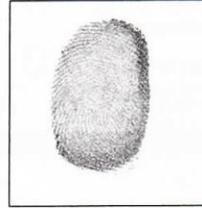
TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE   
c.c. 1030649823 DE Bogotá DC

FIRMA CODEUDOR   
c.c. 1068817853 Neva caldas



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES

---

---

---