
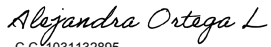
	Evaluación del estudiante por parte del jefe inmediato y docente tutor		Código	PRO-GA-GE-01-FOR-02	
			Fecha de emisión:	mayo 18 de 2021	
			Fecha de actualización:	N/A	
			Versión:	1	
1. INFORMACION ESTUDIANTE					
Nombre y apellido:		Sully Alejandra Ortega Lasso		Código:	1203029
Tipo documento de indentidad: cc		Núm.Cédula	1031132895	Modalidad de práctica:	Contrato Laboral
Carga del practicante:		Docente tutor: David andres Suarez Suarez			
Semestre:	8	Fecha inicio:	8-mar-23	Fecha final:	12-may-23
Escuela:				Programa académico:	Mercadeo y Publicidad
2. INFORMACION SECTOR EXTERNO					
Nombre de la empresa:		Contenidos el Rey			
Nombre completo del Jefe Inmediato:		LEADY TORO			
Carga del Jefe Inmediato:		DIRECTORA DE CUENTAS			
Correo:	ltoro@contenidoselrey.com	Telefono de la empresa:			
EVALUACION GENERAL DEL ESTUDIANTE					
ASPECTOS A EVALUAR	CUALITATIVA (Registro descriptivo de los items evaluados en el estudiante durante el desarrollo de su práctica)	CUANTITATIVA (Registro medible en una escala de 1 (muy bajo) a 5 (muy alto), de tal manera que se interprete los datos numéricos)			
Sustenta con argumento las diferentes posturas frente a las temáticas establecidas en el proyecto de práctica profesional.	Busca siempre encontrar argumentos y si nos los tiene, busca ayuda en su equipo para poder construirlos de manera más solida	4			
Identifica necesidades propias de la empresa, con el fin de un cambio de mejora en la entidad.	Se preocupa por siempre ofrecer un gran servicio al cliente	4,5			
Muestra dominio en la realización de sus prácticas, al sustentar de manera oral y escrita los diferentes elementos que conforman sus actividades en la empresa y de los componentes del proyecto de práctica	Tuvo muy claro, su rol y sus retos a mejorar por lo cual siempre buscó crear espacios de crecimiento con su equipo	4,5			
Elabora un diagnóstico de necesidades que contemple el alcance y es acorde con las sugerencias realizadas por el Jefe Inmediato y docente tutor.	Siempre busco mejorar y aplicar las sugerencias brindadas en el proceso	4,5			
Manifiesta sus inquietudes respecto a los procesos, protocolos y procedimientos empresariales, solicitando apoyo al Jefe Inmediato cuando lo requiere.	Siempre busco construir y aprender de la experiencia de otros, es decir llevé un proceso claro conmigo en el cual pudieramos fortalecer propuestas o necesidades de las cuentas, pero iba un paso más adelante apoyandose	5			
Propone y ejecuta acciones de mejora para dar solución a las dificultades presentadas en la empresa, específicamente en su rol y sus funciones correspondientes.	Siempre buscó mejorar y aplicar las sugerencias brindadas en el proceso para fortalecer sus estrategias y propuestas a desarrollar con el cliente	5			
Diseña estrategias para establecer un buen manejo del tiempo y dar oportuna entrega de sus quehaceres de manera creativa e innovadora.	Siempre me esforzaba en todos los procesos, dar su opinión y construir en equipo. En algunos casos el manejo de varias tareas al tiempo era muy retador pero siempre lograba al final sacarlo adelante	4			
El practicante tiene dominio de forma oral y escrita del inglés	No desarrollamos llamadas en inglés como tal, pero tuvimos distintos insumos y referentes que compartiamos en inglés con los cuales trabajamos.	4			
Presentó los avances durante su práctica y el resultado final del proyecto ante el Docente de tutor y el Jefe Inmediato mostrando con una postura crítica y argumentativa.	La sustentación de Ale, estuvo enfocada en sus procesos de mejora y avances en generar propuestas estratégicas para el manejo de cliente	4			
El practicante propone y es proactivo en las funciones a su cargo, generando una postura para dar solución.	La apertura de Ale al feedback y mejorar cada día sin duda diría que una de sus fortalezas	5			
La actitud del practicante se articula con los lineamientos planteados por la empresa, basado en los protocolos internos.	Su apertura y disposición fue la que nos permitió poder enfocar esfuerzos para alinearse a la metodología de la agencia	5			
Maneja información interna de la empresa de manera confidencial, dando prioridad a los principios éticos profesionales.	Completamente profesional y organizada en su desarrollo.	5			
Es puntual en la institución de práctica, cumpliendo con sus obligaciones y compromisos del cargo que esta asumiendo.	Siempre estuvo dispuesta, puntual y muy comprometida frente a cada una de las tareas.	5			
Es respetuoso y tiene la facilidad de establecer relaciones interpersonales con sus compañeros de trabajo.	Sin duda, diría que el trabajo de relacionamiento de Ale con su equipo es impecable	5			
Tiene liderazgo e iniciativa para trabajar en equipo	Siempre busca ayudar y cuidar al equipo para obtener los mejores resultados	5			
NOTA TOTAL:					
					
Firma Jefe Inmediato		Firma Practicante			
Nombre:	LEADY TORO	Nombre:	SULLY ALEJANDRA ORTEGA LASSO		

DOCUMENTO EVALUACIÓN DOCENTE TUTOR AL ESTUDIANTE

ASPECTOS A EVALUAR	CUALITATIVO (Registro descriptivo de los ítems evaluados en el estudiante durante el desarrollo de su práctica)	CUANTITATIVO (Registro medible en una escala de 1 (muy bajo) a 5 (muy alto), de tal manera que se interprete los datos numéricos)
Sustenta con argumento las diferentes posturas frente a las temáticas establecidas durante su carrera.		
Identifica necesidades propias de la empresa, analizándolas y teniendo en cuenta el marco teórico y científico.		
Muestra dominio al sustentar oralmente lo que ha desarrollado por escrito sobre los diferentes elementos que conforman sus actividades en la empresa, institución y componentes del proyecto de práctica		
Elabora un diagnóstico de necesidades que contemple el alcance y es acorde con las sugerencias realizadas por el Jefe inmediato y docente tutor.		
Manifiesta sus inquietudes respecto a los procesos, protocolos y procedimientos institucionales y empresariales, solicitando apoyo del docente tutor cuando lo requiera.		
Diseña estrategias de intervención relacionadas con las necesidades identificadas en la práctica		
El practicante domina el idioma inglés de forma oral y escrita (Si aplica)		
El practicante tiene una postura crítica y argumentativa para mostrar avances durante su práctica y el resultado final del proyecto; propone y es proactivo en sus funciones a cargo.		
Con base a su formación académica, el estudiante desarrolló estrategias como un agente de cambio social en la población vulnerable (Si aplica)		
La actitud del estudiante se articula con los lineamientos planteados por la institución, basado en el reglamento y los protocolos internos		
Maneja información interna de la Institución y de la empresa de manera confidencial, dando prioridad a los principios éticos		
Es puntual con las entregas y/o avances del proyecto de práctica en las tutorías, cumpliendo con sus obligaciones y compromisos del cargo que está asumiendo.		
Es respetuoso y establece con facilidad relaciones interpersonales con sus compañeros, docente tutor y personas a las que se dirige.		
Tiene liderazgo e iniciativa para trabajar en equipo		
NOTA TOTAL:		

PAZ Y SALVO

Fecha emitida a Registro y control		Fecha inicio práctica:		Fecha final de práctica:	
Nota Jefe inmediato 70%:		Nota Docente tutor 30%		Nota total:	
Check list:				Total horas:	
Observación:					
Visto Bueno Docente Tutor:			Recibido por:		