

UNITEC		SOLICITUD DE CREDITO	
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA		UNITEC	
NUEVO	<input checked="" type="checkbox"/>	RENOVACIÓN	<input type="checkbox"/>
Fecha de Solicitud: 19/11/2021		Crédito N°:	
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)			
APELLIDOS Y NOMBRES		DIAZ MUÑOZ DIEGO ALBERTO	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1032379197 de BOGOTÁ	TEL. RESIDENCIA	7976346
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	CRA 72 J # 42-35 SUR TR 3	CIUDAD DE RESIDENCIA	BOGOTÁ
CORREO ELECTRÓNICO	DIEGO.ASSOLIAS@GMAIL.COM	TEL. CELULAR	350530570
PROGRAMA	PUBLICIDAD Y MARKETING - VIRTUAL	CODIGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA	Hycite Enterprises	TEL. EMPRESA	7449490
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	CLL 99 # 14-49		
FECHA DE INGRESO	02/08/2021	CARGO	REPRESENTANTE COORDINACION
TIPO DE CONTRATO	INDEFINIDO	SALARIO ACTUAL	\$ 1.500.000
		CIUDAD	BOGOTÁ
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	MARCELA DIAZ MUÑOZ	APELLIDOS Y NOMBRES	JULIAN REYES
TEL. DE RESIDENCIA	3931293	TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3008628398	TEL. CELULAR	3007894594
PARENTESCO	HERMANA	PARENTESCO	AMIGO
DATOS DEL COEUDOR			
APELLIDOS Y NOMBRES		ANGELICA DIAZ GARCIA	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1030572144 de BOGOTÁ	TEL. RESIDENCIA	7976346
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	CRA 72 J # 42-35 SUR	CIUDAD DE RESIDENCIA	BOGOTÁ
CORREO ELECTRÓNICO	GLORIAANGELICADIAZ@GMAIL.COM	TEL. CELULAR	3115055087
NOMBRE DE LA EMPRESA	SONRIA		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	DG. 19 # 20-39	TEL. EMPRESA	3661551
FECHA DE INGRESO	09/04/2018	CARGO	ODONTOLÓGA
TIPO DE CONTRATO	INDEFINIDO	SALARIO ACTUAL	\$
		CIUDAD	BOGOTÁ
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	GERARDO DIAZ MENESES	APELLIDOS Y NOMBRES	PAOLA UARGAS
TEL. DE RESIDENCIA	8075664	TEL. RESIDENCIA	3612631
TEL. CELULAR	3123687146	TEL. CELULAR	3143592880
PARENTESCO	PADRE	PARENTESCO	AMIGA
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRICULA			
	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRICULA			
CUOTA INICIAL			
1° CUOTA			
2° CUOTA			
3° CUOTA			
4° CUOTA			
5° CUOTA			
6° CUOTA			
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN			

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE

c.c. 1032379402 DE BOGOTÁ

FIRMA CODEUDOR

c.c. 1030572144



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES
