

		Soledad de crédito		Código: PRO-GF-AF-00-FOR-02 Fecha de emisión: junio 28 de 2016 Fecha de actualización: marzo 19 de 2021 Versión: 2	
NUOVO (favor marcar con X)		RENOVACIÓN (favor marcar con X)			
Fecha de Solicitud: <input type="text"/>		Crédito N°: <input type="text"/>			
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APELLIDOS Y NOMBRES		Gumán Sánchez Ana María			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 1032455320 de Bogotá		TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Cra 8 # 18-41		CIUDAD DE RESIDENCIA Girardot	
CORREO ELECTRÓNICO		nanitamaria2093@gmail.com		TEL. CELULAR 3183778898	
PROGRAMA		Biología Virtual		CODIGO 25207035	
NOMBRE DE LA EMPRESA					
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		TEL. EMPRESA			
FECHA DE INGRESO		CARGO			
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL \$		CIUDAD	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Sánchez Mejía Fanny		APELLIDOS Y NOMBRES	
TEL. DE RESIDENCIA		3153064045		Santaya Ricardo	
TEL. CELULAR				TEL. CELULAR	
PARENTESCO		Tía		3133774616 Pareja	
DATOS DEL CODEUDOR					
APELLIDOS Y NOMBRES		Sánchez Mejía Aleida Lucía			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 39555415 de Girardot		TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Cra 8 # 18-41		CIUDAD DE RESIDENCIA Girardot	
CORREO ELECTRÓNICO		abidagestionhumana@gmail.com		TEL. CELULAR 3152615224	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Edicons SAS			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Diagonal 8 # 32-36 / Blanco			
FECHA DE INGRESO		CARGO			
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL \$		CIUDAD	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Sánchez Mejía Jolima		Reyes Juan	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		3143023259		TEL. CELULAR	
PARENTESCO		Hermana		3138068179 Cuñado	
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRICULA					
		VALORES		FECHAS DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRICULA					
CUOTA INICIAL					
1ª CUOTA					
2ª CUOTA					
3ª CUOTA					
4ª CUOTA					
5ª CUOTA					
6ª CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO		
<p>• Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.</p> <p>• El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas semestrales (Pregrado y Posgrado) no aplicará a otros conceptos de los derechos universitarios ni a otros conceptos de matrícula.</p> <p>• La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.</p> <p>• Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.</p> <p>• Los pagos de las cuotas se podrán realizar con cheques Débito, Crédito y cédulas a breve de FAVU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Débito de cuenta de la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.</p> <p>• Las cuotas del plan de pago se deben pagar en la fecha estipulada.</p> <p>• La financiación de las cuotas no debe realizarse durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).</p> <p>• Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, la cual no es reembolsable por ningún motivo.</p> <p>• Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.</p> <p>• Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.</p> <p>• El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.</p> <p>• La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijado semestralmente por el Área Financiera.</p> <p>• El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la Institución pueda realizar cualquier tipo de modificación y vinculación.</p> <p>• Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.</p> <p>• Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.</p>		
REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN		
<p>• El estudiante al momento de solicitar el crédito en su totalidad con datos reales (sin empréstitos, ni facturas) y letra bien legible.</p>		
DOCUMENTOS SOLICITADOS		
TIPO DE DOCUMENTO	ESTUDIANTE	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por arriba caras		X
HABEAS DATA		
<p>Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria UNITEC, que se encuentran descritos en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que tiene el código UNITEC y el sitio http://www.unitec.edu.co/sitio/dec/qual/dec/inter/dec/informacion/politica-de-tratamiento-de-la-informacion-unitec.html.</p>		
AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO		
<p>Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 860510627-6 o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATA CREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.</p>		
FIRMAS		
<p>FIRMA ESTUDIANTE: <u>Ana María Guzmán S.</u></p> <p>C.C. <u>1032455320</u> DE <u>Bogotá</u></p>	<p>FIRMA CODEUDOR: <u>[Firma]</u></p> <p>C.C. <u>39.555.415</u></p>	
 <p>huella (frente de esp.)</p>	 <p>huella (frente de esp.)</p>	
OBSERVACIONES		
<p>_____</p> <p>_____</p>		