

| CORPORACIÓN UNIVERSITARIA | | SOLICITUD DE CREDITO | | | |
|-------------------------------|----------|---------------------------------|-------------------------|-----------------------------|----------------------|
| UNITEC | | NUEVO | (favor marcar con X) | RENOVACIÓN | (favor marcar con X) |
| Fecha de Solicitud: | | D | D | M | M |
| | | A | A | A | A |
| | | Crédito N°: | | | |
| DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR) | | | | | |
| APELLIDOS Y NOMBRES | | Gualteros D. Iván Jaidy Jairo | | | |
| DOCUMENTO DE IDENTIDAD | | No. 1033747847 | de | Bogotá | TEL RESIDENCIA |
| DIRECCIÓN DE RESIDENCIA | | cr 51 # 48 c 24 sur | | CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá | |
| CORREO ELECTRÓNICO | | Jairo Gualteros@hotmail.com | | TEL CELULAR 3194295998 | |
| PROGRAMA | | Marketing y publicidad. | | | CODIGO |
| NOMBRE DE LA EMPRESA | | Central Cervecería de Colombia. | | | |
| DIRECCIÓN DE LA EMPRESA | | Cv. Carrera 15 # 108 - 27 | | TEL EMPRESA 4172600 | |
| FECHA DE INGRESO | 01042019 | CARGO | desarrollador de ventas | | |
| TIPO DE CONTRATO | Fijo | SALARIO ACTUAL | \$1.870.000 | | CIUDAD Bogotá. |
| REFERENCIA FAMILIAR | | | REFERENCIA PERSONAL | | |
| APELLIDOS Y NOMBRES | | Gualteros D. Samuel. | | APELLIDOS Y NOMBRES | |
| TEL. DE RESIDENCIA | | calle 49 Abis # 10-20. | | APELLIDOS Y NOMBRES | |
| TEL. CELULAR | | 3212240545 | | Sánchez Johana. | |
| PARENTESCO | | Hermano. | | TEL RESIDENCIA | |
| | | | | crr 2 cese # 49-10 | |
| | | | | TEL CELULAR | |
| | | | | 3144309081. | |
| | | | | PARENTESCO | |
| | | | | Amigo. | |
| DATOS DEL CODEUDOR | | | | | |
| APELLIDOS Y NOMBRES | | Mesa Bueno Hector Fabian. | | | |
| DOCUMENTO DE IDENTIDAD | | No. 1018442671 | de | Bogotá. | TEL RESIDENCIA |
| DIRECCIÓN DE RESIDENCIA | | cr 7c # 182-13 | | CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá | |
| CORREO ELECTRÓNICO | | fabianmesa1403@gmail.com | | TEL CELULAR 310232870 | |
| NOMBRE DE LA EMPRESA | | AJE DE COLOMBIA | | | |
| DIRECCIÓN DE LA EMPRESA | | Diagonal 5 H # 47-59 | | TEL EMPRESA 3203473911 | |
| FECHA DE INGRESO | 05042021 | CARGO | Supervisor de Ventas. | | |
| TIPO DE CONTRATO | Fijo | SALARIO ACTUAL | \$4.000.000. | | CIUDAD Bogotá |
| REFERENCIA FAMILIAR | | | REFERENCIA PERSONAL | | |
| APELLIDOS Y NOMBRES | | Mesa Bueno Maria. | | APELLIDOS Y NOMBRES | |
| TEL. DE RESIDENCIA | | Diag 86 # 101-40 | | APELLIDOS Y NOMBRES | |
| TEL. CELULAR | | 3014870384. | | Cavallo Diaz Fredy | |
| PARENTESCO | | hermana. | | TEL RESIDENCIA | |
| | | | | c/esi # 789 46 | |
| | | | | TEL CELULAR | |
| | | | | 3213888692. | |
| | | | | PARENTESCO | |
| | | | | Amigo | |
| LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA | | | | | |
| | VALORES | | FECHAS DE VENCIMIENTO | | |
| VALOR MATRÍCULA | | | | | |
| CUOTA INICIAL | | | | | |
| 1° CUOTA | | | | | |
| 2° CUOTA | | | | | |
| 3° CUOTA | | | | | |
| 4° CUOTA | | | | | |
| 5° CUOTA | | | | | |
| 6° CUOTA | | | | | |
| VALOR TOTAL FINANCIACIÓN | | | | | |

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

| TIPO DE DOCUMENTO | Estudiante | CODEUDOR |
|---|------------|----------|
| Formulario de solicitud de crédito | X | |
| Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras | | X |

FIRMA ESTUDIANTE

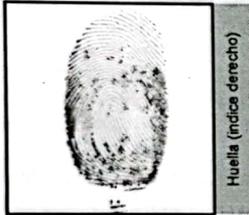
Jedú Galbera

FIRMA CODEUDOR

[Firma manuscrita]

C.C. 1033747847 DE Bta

C.C. 1018447671



OBSERVACIONES
