

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA		SOLICITUD DE CREDITO			
UNITEC		NUEVO	X	RENOVACIÓN	
Fecha de Solicitud:		28		122021	
		Crédito N°:			
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APELLIDOS Y NOMBRES		Paola Andrea Gutierrez Niño			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No: 1033753876		de Bogotá	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Calle 50 c Sur # 5c 17		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá	
CORREO ELECTRÓNICO		andreamgu127@gmail.com		TEL. CELULAR 3005066849	
PROGRAMA		Especialización Gerencia de Proyectos		CODIGO 10216007	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Leadearsearch S.A.S			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Av. calle 26 #68b - 70		TEL. EMPRESA 2940100	
FECHA DE INGRESO		1 1 0 2 2 0 1 9		CARGO Productora Junior	
TIPO DE CONTRATO		Indefinido		SALARIO ACTUAL \$ 3.050.000	
				CIUDAD Bogotá	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Gutierrez Prada Antonio		APELLIDOS Y NOMBRES Corredor John Alejandro	
TEL. DE RESIDENCIA		5687513		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		3005066849		TEL. CELULAR 3153759027	
PARENTESCO		Abuelo		PARENTESCO Amigo	
DATOS DEL CODEUDOR					
APELLIDOS Y NOMBRES		Luis Felipe Porras Chaparro			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No: 1031154928		de Bogotá	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Cra 24b # 41 b 03 sur		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá	
CORREO ELECTRÓNICO		piipeporras@gmail.com		TEL. CELULAR 3214196880	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Cedi grupo éxito			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Carrera 68d # 21-35		TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO		2 2 0 6 2 0 1 9		CARGO Auxiliar de producción	
TIPO DE CONTRATO		Fijo		SALARIO ACTUAL \$ 908.526	
				CIUDAD Bogotá	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Gutierrez Prada Antonio		APELLIDOS Y NOMBRES Corredor John Alejandro	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		3125326298		TEL. CELULAR 315 3759027	
PARENTESCO		Abuelo		PARENTESCO Amigo	
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRICULA					
	VALORES		FECHA/MES DE VENCIMIENTO		
VALOR MATRICULA					
CUOTA INICIAL					
1° CUOTA					
2° CUOTA					
3° CUOTA					
4° CUOTA					
5° CUOTA					
6° CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

**REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecunarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el **50%** del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben cancelar el día **5** de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

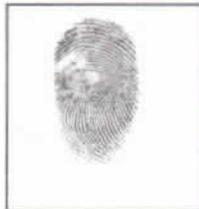
1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin emendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE Andrea Gutierrez  
 c.c. 10337533876 DE Bogotá

FIRMA CODEUDOR Jos Felipe P.  
 c.c. 1021159928



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

**OBSERVACIONES**

---



---



---