



		Solicitud de crédito		Código: PRO GF AF 06 FOR 02	
				Fecha de emisión: junio 23 de 2016	
				Fecha de actualización: marzo 19 de 2021	
				Versión: 2	
NUEVO		<input type="checkbox"/> (favor marcar con X)		RENOVACIÓN	
				<input checked="" type="checkbox"/> (favor marcar con X)	
Fecha de Solicitud:		1 2 1 2 2 0 2 2		Crédito N°:	
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APELLIDOS Y NOMBRES		Pineda Perilla Juan Felipe			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 1.033.796.332 de Bogotá		TEL RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Transversal 65 # 59-27 Sur		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá	
CORREO ELECTRÓNICO		felipepineda421@gmail.com		TEL CELULAR 3102635809	
PROGRAMA		Esp. en Seguridad y Salud en el trabajo CODIGO 4226185			
NOMBRE DE LA EMPRESA		Ingedeur			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Calle 22c # 20-02		TEL EMPRESA	
FECHA DE INGRESO		1 2 0 4 2 0 2 1		CARGO Ingeniero Ambiental	
TIPO DE CONTRATO		Indefinido		SALARIO ACTUAL \$ 4'945.700 CIUDAD Bogotá	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		William Sebastian Pineda		APELLIDOS Y NOMBRES Diana Contreras	
TEL DE RESIDENCIA				TEL RESIDENCIA	
TEL CELULAR		3793247225		TEL CELULAR 3202800343	
PARENTESCO		Hermano		PARENTESCO Amiga	
DATOS DEL CODEUDOR					
APELLIDOS Y NOMBRES		Lobaton Orduz Lady Dayanhu			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 7023034568 de Bogotá		TEL RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Transversal 65 # 54-27 Sur		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá	
CORREO ELECTRÓNICO		lobaton713@gmail.com		TEL CELULAR 3118785350	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Signa Desarrollos Inmobiliarios			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Avenida Calle 77 Sur #032-80		TEL EMPRESA	
FECHA DE INGRESO		1 0 0 3 2 0 2 1		CARGO Inspector SST	
TIPO DE CONTRATO		Indefinido		SALARIO ACTUAL \$ 2'500.000 CIUDAD Bogotá	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Orduz Betty		APELLIDOS Y NOMBRES Berqui Leticia	
TEL DE RESIDENCIA				TEL RESIDENCIA	
TEL CELULAR		3114845868		TEL CELULAR 3203702154	
PARENTESCO		Madre		PARENTESCO Amiga	
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRICULA					
		VALORES		FECHAS DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRICULA		3'228.400		2023-02-02	
CUOTA INICIAL					
1ª CUOTA					
2ª CUOTA					
3ª CUOTA					
4ª CUOTA					
5ª CUOTA					
6ª CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO		
<p>Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula</p> <ul style="list-style-type: none"> El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios) La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio. Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial. Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante. Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada. La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre) Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo. Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse. Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico. El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor. La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera. El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la Institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto. Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera. Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico. 		
REQUISITOS PARA LA FINANCIACION		
<p>Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).</p>		
DOCUMENTOS SOLICITADOS		
	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X
HABEAS DATA		
<p>Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf).</p>		
AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO		
<p>Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 860510627-6 o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATA CREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.</p>		
FIRMAS		
		
FIRMA ESTUDIANTE C.C. <u>1.033 746.332</u> DE <u>Boyutá</u>		FIRMA CODEUDOR C.C. <u>1023034568</u>
 Huella (índice derecho)		 Huella (índice derecho)
OBSERVACIONES		
_____ _____		