

SOLICITUD DE CERTIFICADOS Y/O CONSTANCIAS

Espacio exclusivo de Registro y Control Académico		FECHA DE SOLICITUD: 21 03 2023
Dia de entrega <input type="text"/>		
NOMBRE ESTUDIANTE David Torres Garcia		TELEFONO CELULAR 319250:
No. DE DOCUMENTO 1034397335 C.C. <input checked="" type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/>		Lugar de expedición: Bogotá
ESTUDIANTE: MATRICULADO <input checked="" type="checkbox"/> RETIRADO <input type="checkbox"/> GRADUADO <input type="checkbox"/>		FECHA DE GRADO DD MM AA
NOMBRE DE PROGRAMA Gastronomía y sommelier		CÓDIGO ESTUDIANTIL 24221015
MODALIDAD: PRESENCIAL <input checked="" type="checkbox"/> VIRTUAL <input type="checkbox"/>		JORNADA <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/>
SEMESTRE QUE CURSA <input type="text" value="3"/>		SEMESTRE QUE CURSÓ <input type="text" value="2"/>
Item	Tipo de Solicitud	Marque con requer
1	Certificado estudiante matriculado	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Certificado con duración de carrera	<input type="checkbox"/>
3	Certificado estudiante con horario de clases	<input type="checkbox"/>
4	Certificado estudiante matriculado en CPG <input type="checkbox"/> con horari <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Certificado de notas por semestre (señalar los semestres que requiere) Sem: <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="6"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="8"/> CPG <input type="checkbox"/> TID <input type="checkbox"/> TIS <input type="checkbox"/> Posgrado <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/>	<input type="checkbox"/>
6	Certificado de notas por periodo académico Año <input type="text"/> Periodo <input type="text" value="I"/> <input type="text" value="II"/>	<input type="checkbox"/>
7	Certificado plan de estudios (relación de materias sin notas)	<input type="checkbox"/>
8	Certificado buena conducta	<input type="checkbox"/>
9	Certificado terminación de estudios (Graduado)	<input type="checkbox"/>
10	Certificado de terminación de estudios (Grado pendiente)	<input type="checkbox"/>
11	Certificado de subsidio en formulario de entidad	<input type="checkbox"/>
12	Certificado de Prácticas	<input type="checkbox"/>
13	Certificado Niveles de Ingles	<input type="checkbox"/>
14	Duplicado: Acta de Grado <input type="checkbox"/> Diploma de Gradd <input type="checkbox"/> Diplomado de CPG	<input type="checkbox"/>
15	Contenidos programáticos	<input type="checkbox"/>
16	Constancia valor de matrícula (solicitud directamente por CRM al área Financiera)	<input type="checkbox"/>
OBSERVACIONES		

VALOR A PAGAR _____

Importante: Debe retirar los certificados antes de 6 meses a partir de la fecha de su solicitud, después de este tiempo tendrá que realizar nueva solicitud y pago.

