

NUEVO (favor marcar con X) RENOVIACIÓN (favor marcar con X)
 Fecha de Solicitud: 29062022 Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APPELLIDOS Y NOMBRES: Torres Patiño Edna Margarita
 TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD: C.E. T.I. No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1036626938 DE: Itagüí
 DIRECCIÓN DE RESIDENCIA: C/le 75b sur # 16H - 42 CIUDAD DE RESIDENCIA: Bogotá
 CORREO ELECTRÓNICO: Ednat6989@gmail.com TEL. CELULAR: 3024580930
 PROGRAMA: Ingeniería en Telecomunicaciones CÓDIGO: 67192501
 NOMBRE DE LA EMPRESA: Colombia Telecomunicaciones SAS TEL. DE EMPRESA: 7050000
 DIRECCIÓN DE LA EMPRESA: Av suba # 114a - 55
 FECHA DE INGRESO: 18012021 CARGO: Analista de viabilidades y Tira Técnica CIUDAD: Bogotá
 TIPO DE CONTRATO: Indefinido SALARIO ACTUAL: \$ 1.650.000

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Alba Miriam Patiño	NOMBRES Y APELLIDOS	Eli saul Ramirez
TEL. DE RESIDENCIA	604 5983071	TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3022294767	TEL. CELULAR	3227800433
PARENTESCO	Madre	PARENTESCO	Amigo

DATOS DEL CODEUDOR

NOMBRES Y APELLIDOS: Leidy Estefhany Bolivar
 TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD: C.E. T.I. No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1003539865 DE: Bogotá
 DIRECCIÓN DE RESIDENCIA: C/le 75b sur # 16h - 42 CIUDAD DE RESIDENCIA: Bogotá
 CORREO ELECTRÓNICO: Leidyb8234@gmail.com TEL. CELULAR: 3017449727
 NOMBRE DE LA EMPRESA: Subred Integrada de Servicios Centro Oriente
 DIRECCIÓN DE LA EMPRESA: Kr 3este # 21 - 10 sur TEL. DE EMPRESA: 6012062249
 FECHA DE INGRESO: 01102021 CARGO: Auxiliar de Enfermería CIUDAD: Bogotá
 TIPO DE CONTRATO: Prestación Serviv SALARIO ACTUAL: \$ 2.200.000

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Carlos Bolivar	NOMBRES Y APELLIDOS	Cristina Semano
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	313 3590847	TEL. CELULAR	319 605 7763
PARENTESCO	Hermano	PARENTESCO	Amiga

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHAS/MESES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA	\$ 1.641.050	2022 - 07 - 19
CUOTA INICIAL	\$ 820.525	
1ª CUOTA	\$ 205.131.25	
2ª CUOTA	\$ 205.131.25	
3ª CUOTA	\$ 205.131.25	
4ª CUOTA	\$ 205.131.25	
5ª CUOTA		
6ª CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN	\$ 820.525	

POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO

- Verificar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su commencement estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU, Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Las gestiones administrativas se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el beneficiario y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- **Plazos: 30 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.**

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.
<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

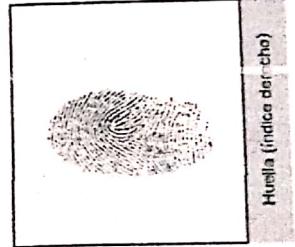
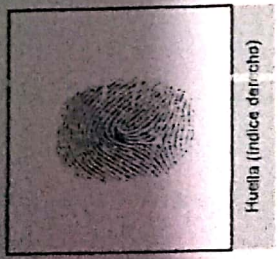
AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATA CRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE *[Firma]*
 C.C. 1036.626.939 DE Itagüí

FIRMA CODEUDOR *[Firma]*
 C.C. 1003539865



OBSERVACIONES
