

	Solicitud de crédito		Código: PRO-GF-AF-06-POR-02	
			Fecha de emisión: junio 28 de 2016	
			Fecha de actualización: marzo 19 de 2021	
			Versión: 2	
NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor <input checked="" type="checkbox"/> marcar con X)	
Fecha de Solicitud:	27012022	Crédito N°:		
<b>DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)</b>				
APELLIDOS Y NOMBRES	Cuervo Puerta Maria Fernanda			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1039050165	de Montebello, Ant	TEL RESIDENCIA --	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Carretera 72 A # 79-50		CIUDAD DE RESIDENCIA Medellín	
CORREO ELECTRÓNICO	mafe-2498@hotmail.com		TEL CELULAR 3218787901	
PROGRAMA	Especialización en Gerencia de Proyectos		CODIGO 10216026	
NOMBRE DE LA EMPRESA	35 Ingeniería Especializada S.A.S			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Calle 87 sur No 55-20		TEL EMPRESA 4498544	
FECHA DE INGRESO	20092021	CARGO	Profesional área técnica	
TIPO DE CONTRATO	Término fijo	SALARIO ACTUAL	\$ 1'820.000 CIUDAD Medellín	
<b>REFERENCIA FAMILIAR</b>		<b>REFERENCIA PERSONAL</b>		
APELLIDOS Y NOMBRES	Puerta Ramirez Sandra		APELLIDOS Y NOMBRES Dıozco Garcia Julian	
TEL DE RESIDENCIA	-		TEL RESIDENCIA --	
TEL CELULAR	3137329924		TEL CELULAR 3045241918	
PARENTESCO	Madre		PARENTESCO --	
<b>DATOS DEL CODEUDOR</b>				
APELLIDOS Y NOMBRES	Puerta Ramirez Sandra Janet			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 43562093	de Medellín, Ant	TEL RESIDENCIA --	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Carretera 72 A # 79-50		CIUDAD DE RESIDENCIA Medellín	
CORREO ELECTRÓNICO	sandra1120@hotmail.com		TEL CELULAR 3137329924	
NOMBRE DE LA EMPRESA				
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA			TEL EMPRESA	
FECHA DE INGRESO	DOMMARRA		CARGO	
TIPO DE CONTRATO			SALARIO ACTUAL \$ CIUDAD	
<b>REFERENCIA FAMILIAR</b>		<b>REFERENCIA PERSONAL</b>		
APELLIDOS Y NOMBRES	Puerta Ramirez Elizabeth		APELLIDOS Y NOMBRES Perez Palacio Luz M.	
TEL DE RESIDENCIA	-		TEL RESIDENCIA --	
TEL CELULAR	3132465108		TEL CELULAR 3104661601	
PARENTESCO	Hermana		PARENTESCO Ninguno	
<b>LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA</b>				
	<b>VALORES</b>		<b>FECHA/MES DE VENCIMIENTO</b>	
VALOR MATRÍCULA				
CUOTA INICIAL				
1ª CUOTA				
2ª CUOTA				
3ª CUOTA				
4ª CUOTA				
5ª CUOTA				
6ª CUOTA				
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN				

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en estero color negro

REGLAMENTO DE CREDITO INTERNO		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.</li> <li>El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobilará a otros conceptos de los derechos accesorios).</li> <li>La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estado.</li> <li>Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.</li> <li>Los casos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito Crédito y cédulas a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Débito de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.</li> <li>Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.</li> <li>La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).</li> <li>Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la usanza establecida, en caso no se reembolsará por ningún motivo.</li> <li>Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.</li> <li>Un deudor o un codeudor no podrá tener más de un crédito por periodo académico.</li> <li>El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.</li> <li>La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.</li> <li>El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.</li> <li>Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.</li> <li>Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.</li> </ul>		
REQUISITOS PARA LA FINANCIACION		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).</li> </ul>		
DOCUMENTOS SOLICITADOS		
TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X
HABEAS DATA		
<p>Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<a href="https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/informe-tilles/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf">https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/informe-tilles/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf</a>).</p>		
AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO		
<p>Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC y NIT 860510627-6 o a quién representa sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATA CREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.</p>		
FIRMAS		
FIRMA ESTUDIANTE <u>M<sup>a</sup> Fda Cuervo P.</u> C.C. <u>1.039.050.165</u> DE <u>Montebello, Ant</u>	FIRMA CODEUDOR <u>GANDARA</u> C.C. <u>43562.093</u>	
 Huella (Índice derecho)	 Huella (Índice derecho)	
OBSERVACIONES		
_____ _____		