

**NUEVO**

(favor marcar con X)

**RENOVACIÓN**

(favor marcar con X)

Fecha de Solicitud:

D D M M A A A A

Credito N°:

**DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)**

APELLIDOS Y NOMBRES		Sanchez Florez Vanessa.	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1.047.419.520 de	Cartagena	TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Plan paretto urb. el valle c/30 #23-51		CIUDAD DE RESIDENCIA Cartagena
CORREO ELECTRÓNICO	Vanessaorays@gmail.com		TEL. CELULAR 3012365893
PROGRAMA	Psicología.		CODIGO
NOMBRE DE LA EMPRESA			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA			
FECHA DE INGRESO	D D M M A A A A	CARGO	TEL. EMPRESA
TIPO DE CONTRATO	SALARIO ACTUAL \$		CIUDAD

**REFERENCIA FAMILIAR**

**REFERENCIA PERSONAL**

APELLIDOS Y NOMBRES	Florez Herrera Victoria	APELLIDOS Y NOMBRES	Sanchez Juan.
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3143534982	TEL. CELULAR	3007125026
PARENTESCO	madre.	PARENTESCO	Hermano

**DATOS DEL CODEUDOR**

APELLIDOS Y NOMBRES		Villegas Sadler Silvio	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 73.205.257 de	Cartagena	TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	plan paretto urb el valle cr 30 #23-51		CIUDAD DE RESIDENCIA
CORREO ELECTRÓNICO	ing. silviovillegas@gmail.com		TEL. CELULAR 3013344295
NOMBRE DE LA EMPRESA		Rama judicial	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		centro c/5 #36-127	
FECHA DE INGRESO	09122005	CARGO	Profesional Universitario grado H.
TIPO DE CONTRATO	Indefinido-en propiedad	SALARIO ACTUAL \$	5.967.477 - CIUDAD Cartagena.

**REFERENCIA FAMILIAR**

**REFERENCIA PERSONAL**

APELLIDOS Y NOMBRES	Villegas Juan Sebastian	APELLIDOS Y NOMBRES	Yopez Luis Antonio
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3046288325	TEL. CELULAR	3005198401
PARENTESCO	Sobriño	PARENTESCO	Amigo

**LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA**

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA		
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

**REGLAMENTO DE CREDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Postrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACION**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE



c.c. 7.047.419.520 DE Cartagena.

FIRMA CODEUDOR



c.c. 73.205.257



**OBSERVACIONES**

---



---



---