

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC	SOLICITUD DE CREDITO			
	NUEVO	(favor <input checked="" type="checkbox"/> marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)
Fecha de Solicitud:	20112021		Crédito N°:	
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)				
APELLIDOS Y NOMBRES Leidy Aguirre Sánchez				
DOCUMENTO DE IDENTIDAD No. 1056303762 de Aranza, caldas TEL. RESIDENCIA 3207639051				
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA Barrio El Progreso Caba 5 CIUDAD DE RESIDENCIA Aranza				
CORREO ELECTRÓNICO leidy.aguirre@unitec.edu.co TEL. CELULAR 3207637051				
PROGRAMA Especialización en gestión de la seguridad y salud en el trabajo CODIGO				
NOMBRE DE LA EMPRESA				
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA TEL. EMPRESA				
FECHA DE INGRESO D D M M A A A A CARGO				
TIPO DE CONTRATO SALARIO ACTUAL \$ CIUDAD				
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES José David Sánchez Ríos		APELLIDOS Y NOMBRES Angie Paola Lopez G.		
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA		
TEL. CELULAR 3127410189		TEL. CELULAR 3104974499		
PARENTESCO Tio		PARENTESCO Amiga.		
DATOS DEL CODEUDOR				
APELLIDOS Y NOMBRES Gloria Patricia Sánchez Ríos				
DOCUMENTO DE IDENTIDAD No. 24434666 de Aranza, caldas TEL. RESIDENCIA				
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA Barrio El Progreso Cajas CIUDAD DE RESIDENCIA Aranza				
CORREO ELECTRÓNICO Marlon315@hotmail.com TEL. CELULAR 3116300068				
NOMBRE DE LA EMPRESA E.S.E Departamental Hospital San Vicente de Paul				
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA Carretera 2 No. 4-12 TEL. EMPRESA				
FECHA DE INGRESO 02021993 CARGO Auxiliar de enfermería				
TIPO DE CONTRATO Indefinido SALARIO ACTUAL \$ 1.951.375 CIUDAD Aranza				
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES W2 Aldia Sánchez Ríos		APELLIDOS Y NOMBRES Jhon James Lopez H.		
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA		
TEL. CELULAR 3116248897		TEL. CELULAR 3217917366		
PARENTESCO Hermana		PARENTESCO Amigo		
LIQUIDACION PAGO DE MATRICULA				
	VALORES		FECHA/MES DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRICULA				
CUOTA INICIAL				
1° CUOTA				
2° CUOTA				
3° CUOTA				
4° CUOTA				
5° CUOTA				
6° CUOTA				
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN				

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarlos).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

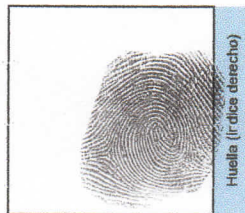
FIRMA ESTUDIANTE

c.c. 1006303762

DE Aranzado, caldas

FIRMA CODEUDOR

c.c. 24434066



OBSERVACIONES
