

SOLICITUD DE CERTIFICADOS Y/O CONSTANCIAS

Espacio exclusivo de Registro y Control Académico		FECHA DE SOLI	2	2	2022
de entrega					
NOMBRE ESTUDIANTE	Luis Fernando Ortiz capote		TELEFONO CELULAR	3146291000	
No. DE DOCUMENTO 1061710920		C.C. x T.I. C.E.	Lugar de expedición:		
ESTUDIANTE: MATRICULADO <input checked="" type="checkbox"/>		RETIRADO <input type="checkbox"/>	GRADUADO <input type="checkbox"/>	FECHA DE GRADO DD MM AA	
NOMBRE DE PROGRAMA	Especialización en gestión de la seguridad y salud en el trab		CÓDIGO Estudiantil 106355		
MODALIDAD: PRESENCIAL <input type="checkbox"/>		Virtual <input checked="" type="checkbox"/>	JORNADA		
SEMESTRE QUE CURSA 1		SEMESTRE QUE CURSÓ			
Item	Tipo de Solicitud		Marque con una X lo requerido		
1	Certificado estudiante matriculado				
2	Certificado con duración de carrera				
3	Certificado estudiante con horario de clases		X		
4	Certificado estudiante matriculado en CPG con horario				
5	Certificado semestres que cursó y aprobó (no contiene notas)				
6	Certificado de notas por semestre(señalar los semestres que requiere)				
	Sem:				
	Posgrado				
7	Certificado de notas por periodo académico				
	Año	Periodo			
8	Certificado plan de estudios (relación de materias sin notas)				
9	Certificado buena conducta				
10	Certificado terminación de estudios (Graduado)				
11	Certificado de terminación de estudios (Grado pendiente)				

12	Certificado de subsidio en formulario de entidad	
13	Certificado de Prácticas	
14	Certificado Niveles de Ingles	
15	Duplicado: Acta de Grado Diploma de Grado Diplomado de CPC	
16	Contenidos programáticos	
17	Constancia valor de matrícula	

OBSERVACIONES

VALOR A PAGAR _____

Importante: Debe retirar los certificados antes de 6 meses a partir de la fecha de su solicitud, después de este tiempo tendrá que realizar nuevamente la solicitud y pago.