

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC		SOLICITUD DE CREDITO											
NUEVO		(favor marcar con X)		RENOVACIÓN		(favor marcar con X)							
Fecha de Solicitud:		D	M	M	A	A	A	Crédito N°:					
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)													
APELLIDOS Y NOMBRES		RIOS MACHADO LIZETH PAOLA											
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 1064119759		De: LA JAGUA DE IBIRICO - CESAR		TEL. RESIDENCIA 3207179023							
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		CRA 32 #111-28				CIUDAD DE RESIDENCIA BUCARAMANGA							
CORREO ELECTRÓNICO		lizethriosmachado@hotmail.com				TEL. CELULAR 3207179023							
PROGRAMA		ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO				CODIGO 11216066							
NOMBRE DE LA EMPRESA		Colservicio & suministro S.A.S											
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		CARRERA 29 45 64				TEL. EMPRESA							
FECHA DE INGRESO		1	2	0	2	2	0	2	1	CARGO	SUPERVISOR HSEQ		
TIPO DE CONTRATO		PRESTACION DE SERVICIO		SALARIO ACTUAL		\$ 1.600.000		CIUDAD		SANTANDER			
REFERENCIA FAMILIAR						REFERENCIA PERSONAL							
APELLIDOS Y NOMBRES		ANUARD RIOS RONDON						APELLIDOS Y NOMBRES		MIYER JERBERSON EDUARDO PAEZ DUARTE			
TEL. DE RESIDENCIA								TEL. RESIDENCIA					
TEL. CELULAR		3107802656						TEL. CELULAR		3154571029			
PARENTESCO		HERMANO						PARENTESCO		AMIGO			
DATOS DEL CODEUDOR													
APELLIDOS Y NOMBRES		SANDRA MILENA MACHADO RAMIREZ											
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 36572244				De La jagua de Ibirico				TEL. RESIDENCIA 3103564200			
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Manzana 5 casa 145 Urbanización sororia						CIUDAD DE RESIDENCIA La jagua de ibirico – cesar.					
CORREO ELECTRÓNICO								TEL. CELULAR					
NOMBRE DE LA EMPRESA		Independiente											
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA								TEL. EMPRESA					
FECHA DE INGRESO		D	D	M	M	A	A	A	A	CARGO			
TIPO DE CONTRATO				SALARIO ACTUAL		\$ 1.600.000		CIUDAD					
REFERENCIA FAMILIAR						REFERENCIA PERSONAL							
APELLIDOS Y NOMBRES		Nuris Esther Machado de Ramírez						APELLIDOS Y NOMBRES		DOMMY ANTONIO RIOS SUAREZ			
TEL. DE RESIDENCIA								TEL. RESIDENCIA					
TEL. CELULAR		3114059400						TEL. CELULAR		3145748703			
PARENTESCO		Madre						PARENTESCO		Amigo			
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA													
		VALORES						FECHA/MES DE VENCIMIENTO					
VALOR MATRICULA													
CUOTA INICIAL													
1° CUOTA													
2° CUOTA													
3° CUOTA													
4° CUOTA													
5° CUOTA													
6° CUOTA													
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN													

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el **50%** del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día **5** de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE Lizeth Rios M.

FIRMA CODEUDOR Sandra Machado Ramirez

c.c. 1064119759 DE LA JAGUA DE IBIRICO

c.c. 36572244



OBSERVACIONES
