

	<b>Solicitud de crédito</b>	Código: PRO-GF-AF-06-FOR-02	
		Fecha de emisión: junio 28 de 2016	
		Fecha de actualización: marzo 19 de 2021	
		Versión: 2	
NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)

Fecha de Solicitud: **13/12/2021** Crédito N°:

**DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)**

APELLIDOS Y NOMBRES		Dora Espitia Vilma Berling	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1065000398 de Cereté	TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Calle 13 B # 22-04	
CORREO ELECTRÓNICO		Vilma.dora@gmail.com	
PROGRAMA		Esp Gestión de la Seguridad y Salud	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Vacapuca S.A.S	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Kra 2 # 49-52	
FECHA DE INGRESO	24/08/2021	CARGO	Coordinadora SS-SST
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL	\$ 1.800.000
		CIUDAD Montería	

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Esperia Garcia Vilma	APELLIDOS Y NOMBRES	Yonces Pedro
TEL. DE RESIDENCIA	3107381169	TEL. RESIDENCIA	3203443373
TEL. CELULAR	3107381169	TEL. CELULAR	3203443373
PARENTESCO	Madre	PARENTESCO	Amigo

**DATOS DEL CODEUDOR**

APELLIDOS Y NOMBRES		Espitia Garcia Vilma Teodora	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 50847024 de Cereté	TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Calle 13 B # 22-04	
CORREO ELECTRÓNICO		Vistegar@gmail.com	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Institución Educativa San Miguel Alajo	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		San Miguel - San Carlos Cordoba	
FECHA DE INGRESO	05/08/2008	CARGO	Docente de aula
TIPO DE CONTRATO	Nombramiento	SALARIO ACTUAL	\$ 3937.851
		CIUDAD San Carlos	

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Esperia Garcia Alvaro	APELLIDOS Y NOMBRES	Berite Kirz
TEL. DE RESIDENCIA	3046433403	TEL. RESIDENCIA	3155423144
TEL. CELULAR	3046433403	TEL. CELULAR	3155423144
PARENTESCO	Hermano	PARENTESCO	Amigo

**LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRICULA**

VALOR MATRICULA	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

**REGLAMENTO DE CREDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACION**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

**HABEAS DATA**

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

**AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO**

Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC y NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATA CREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

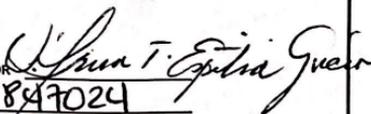
**FIRMAS**

FIRMA ESTUDIANTE



c.c. 1065000398 DE Corete

FIRMA CODEUDOR



c.c. 50847024



OBSERVACIONES

---



---