

NUEVO	(favor marcar <input checked="" type="checkbox"/> con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)
--------------	--	-------------------	----------------------

Fecha de Solicitud: **3 0 0 1 2 0 2 3** Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		Patino Galvis Luis Fernando				
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	c.c. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.L. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1065844198	DE	Vpar	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra 43 24-29 Santa Rita		CIUDAD DE RESIDENCIA	Vpar		
CORREO ELECTRÓNICO	lppatino@gmail.com		TEL CELULAR	3002046756		
PROGRAMA	Esp en Seguridad y Salud en el trabajo		CÓDIGO	11226258		
NOMBRE DE LA EMPRESA	Consorcio Intercolector 2022				TEL DE EMPRESA	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA						
FECHA DE INGRESO	D D M M A A A A	CARGO				
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL \$		CIUDAD		

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Sandra Paola Patino	NOMBRES Y APELLIDOS	Melissa Martinez
TEL DE RESIDENCIA		TEL DE RESIDENCIA	
TEL CELULAR	3156819319	TEL CELULAR	3103521357
PARENTESCO	Hermana	PARENTESCO	Amiga

DATOS DEL CODEUDOR

NOMBRES Y APELLIDOS		Ivra Rosa Galvis Villalba				
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	c.c. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.L. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	49762587	DE	Vpar	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra 45 24-29 Sta Rita		CIUDAD DE RESIDENCIA	Vpar		
CORREO ELECTRÓNICO	Ivrosarosa69@hotmail.com		TEL CELULAR	3185661616		
NOMBRE DE LA EMPRESA					TEL DE EMPRESA	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA						
FECHA DE INGRESO	D D M M A A A A	CARGO				
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL \$		CIUDAD		

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Eufacio Patino	NOMBRES Y APELLIDOS	Elizabeth Trujillo
TEL DE RESIDENCIA		TEL DE RESIDENCIA	
TEL CELULAR	3102067849	TEL CELULAR	3135190008
PARENTESCO	Esposo	PARENTESCO	Amiga

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHAS DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA	3.228.400	02-02-2023
CUOTA INICIAL	1.614.200	02-02-2023
1ª CUOTA		
2ª CUOTA		
3ª CUOTA		
4ª CUOTA		
5ª CUOTA		
6ª CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecunarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el **50%** del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

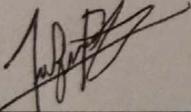
<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

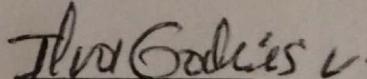
FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE

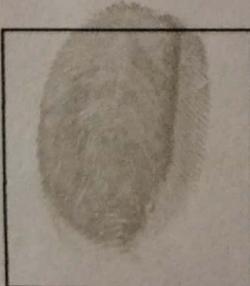


c.c. 1065844198 DE Valledupar

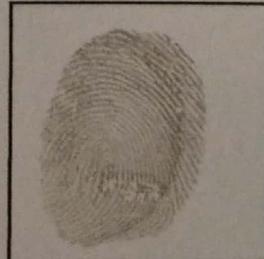
FIRMA CODEUDOR



c.c. 49.762.587.



Huella (Índice derecho)



Huella (Índice derecho)

OBSERVACIONES

