

NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)
-------	----------------------	------------	----------------------

Fecha de Solicitud: **01022023** Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		Jose Davier Leon Sobmayor.					
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD		1067852581		DE Montena	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Calle 34 N° 3-53 Centro		CIUDAD DE RESIDENCIA		Montena	
CORREO ELECTRÓNICO		davierleon87@gmail.com		TEL. CELULAR		3004657184	
PROGRAMA		Esp. En Seguridad y Salud en el Trabajo		CÓDIGO		11226342	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Instituto de Sistema Norccoso de Cordoba					
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Cra 8 N° 35-09		TEL. DE EMPRESA			
FECHA DE INGRESO	02092019	CARGO		Lider SST			
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL		\$ 1500000		CIUDAD Montena	

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Polcorpo Sobmayor	NOMBRES Y APELLIDOS	
TEL DE RESIDENCIA	Calle 5A # 25-22	TEL DE RESIDENCIA	
TEL CELULAR	302 383 6013	TEL CELULAR	
PARENTESCO	Hadre	PARENTESCO	

DATOS DEL CODEUDOR

NOMBRES Y APELLIDOS		W2 Elvina Villachego Dona					
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD		1067882082		DE Montena	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Calle 34 N° 3-53 Centro		CIUDAD DE RESIDENCIA		Montena	
CORREO ELECTRÓNICO		w2elvina.villachego@hotmail.com		TEL. CELULAR		3148413824	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Colegio Britanico de Montena					
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Calle 65 N. 9-100		TEL. DE EMPRESA		7852055	
FECHA DE INGRESO	01082017	CARGO		Coordinadora 56-sst			
TIPO DE CONTRATO	firmado fijo	SALARIO ACTUAL		\$ 2700000		CIUDAD Montena	

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Ava Maria Moscoso	NOMBRES Y APELLIDOS	
TEL DE RESIDENCIA	Calle 3 Panzenu	TEL DE RESIDENCIA	
TEL CELULAR	310 397 8225	TEL CELULAR	
PARENTESCO	Hermana	PARENTESCO	

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA	3228400	02/02/2023
CUOTA INICIAL	1614200	02/02/2023
1ª CUOTA	1614200	02/03/2023
2ª CUOTA		
3ª CUOTA		
4ª CUOTA		
5ª CUOTA		
6ª CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Progrado y Posgrado (no cubrirá a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

- Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignarán de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE Jose fernan
 C.C. 1067852584 DE Mauricio

FIRMA CODEUDOR Wz Elvira Villadiego
 C.C. 1067882082



OBSERVACIONES
