

UNITEC	Solicitud de crédito		Código: PRO-GF-AF-06-FOR-02	
			Fecha de emisión: junio 28 de 2016	
			Fecha de actualización: marzo 19 de 2021	
			Versión: 2	
NUEVO		RENOVACIÓN		X
Fecha de Solicitud: 13/07/2022		Crédito N°:		
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)				
APELLIDOS Y NOMBRES		Escobar Pinilla Juana Valentina		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	Nº. 1066432274	San Juan Rosero		TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Vereda los arboles		CIUDAD DE RESIDENCIA	madrid
CORREO ELECTRÓNICO	Juana.valentina@gmail.com		TEL. CELULAR	3163323205
PROGRAMA	Mercadeo y Publicidad		CODIGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA				
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		TEL. EMPRESA		
FECHA DE INGRESO		CARGO		
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL \$	CIUDAD	
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Dora Pinilla		APELLIDOS Y NOMBRES
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA
TEL. CELULAR		3228240880		TEL. CELULAR
PARENTESCO		madre		PARENTESCO
				Amiga
DATOS DEL COMPROVISOR				
APELLIDOS Y NOMBRES		Escobar Pinilla Adriana Cristina		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	Nº. 1003496416	Sacha		TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	At 58 #169B 25-19		CIUDAD DE RESIDENCIA	Bogota
CORREO ELECTRÓNICO	krisescobar15@gmail.com		TEL. CELULAR	322848762
NOMBRE DE LA EMPRESA		Piedad Gomez Estetica		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		calle 100 #60-04 cons 404		TEL. EMPRESA 316544788
FECHA DE INGRESO	03/08/2021	CARGO	Esteticista	
TIPO DE CONTRATO	Prestacion Servicio	SALARIO ACTUAL \$	1'200.000	CIUDAD Bogota
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Escobar Garcia Edilson		APELLIDOS Y NOMBRES
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA
TEL. CELULAR		3213413305		TEL. CELULAR
PARENTESCO		Padre		PARENTESCO
				Tia.
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA				
	VALORES		FECHA/MES DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRÍCULA				
CUOTA INICIAL				
1ª CUOTA				
2ª CUOTA				
3ª CUOTA				
4ª CUOTA				
5ª CUOTA				
6ª CUOTA				
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN				

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud de crédito antes de las ventoseas estipuladas por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares (Pregrado y Postgrado) en los conceptos de los derechos (papeletas).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de los créditos se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito; o depósitos a través de PAYU. Para pagos en efectivo en banco, autorización y Balcón de acuerdo a la fecha y plan de pago entre todo el estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de los créditos se debe realizar durante el semestre en curso (PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registran por la institución en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrá tener más de un crédito por período académico.
- El crédito otorgado debe ser respaldado por el PAGARE (la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor).
- La tasa de interés será calculada y agendada dentro de las parámetros exigidos por la entidad ligada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro judicial.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS REQUERIDOS

TIPO DE DOCUMENTO	ESTUDIANTE	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

OTRO DATOS

Autorizo que mis datos personales (ya colectados con anterioridad a esta autorización y los que suministro a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<http://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>)

AUTORIZACIÓN DE CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE CRÉDITO

Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 860510627-6 o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejara en las mencionadas bases de datos, en donde se consignaran de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE Juana FIRMA CODEUDOR [Firma]
 c.c. 70694432274 DE San Juan Roseco c.c. 1003496476



Huella (dedo índice derecho)



Huella (dedo índice derecho)

OBSERVACIONES

