

	VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
	DIRECCIÓN FINANCIERA - COORDINACIÓN DE ATENCIÓN FINANCIERA AL ESTUDIANTE	
	GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO	
	Fecha: 23/12/2021 Versión: 3	

NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)
Fecha de Solicitud: <input type="text"/>		Crédito N°: <input type="text"/>	

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		Guevara Medina Andrea Patricia	
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	7069746037 DE 1996
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	calle 17 # 16-04	CIUDAD DE RESIDENCIA	1996
CORREO ELECTRÓNICO	andreguevara157@gmail.com	TEL. CELULAR	313 267 2935
PROGRAMA	seguridad y salud en el trabajo	CÓDIGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Han de las Promociones	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	calle 7b # 9-62	TEL. DE EMPRESA	
FECHA DE INGRESO	05/03/2020	CARGO	H. talento Humano
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL	\$52V
		CIUDAD	1996

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Silvia Guevara	NOMBRES Y APELLIDOS	Luis Javier
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	322 818 6939	TEL. CELULAR	321 340 7062
PARENTESCO	Madre	PARENTESCO	Padre

DATOS DEL CODEUDOR

NOMBRES Y APELLIDOS		Wilmer Hernan Gobry Rodriguez	
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1069738335 DE
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	calle 17 # 16-10	CIUDAD DE RESIDENCIA	1996
CORREO ELECTRÓNICO		TEL. CELULAR	321 230 8250
NOMBRE DE LA EMPRESA		la Panadería	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	calle 5A # 3-22 1996	TEL. DE EMPRESA	317 734 804
FECHA DE INGRESO	10/07/2019	CARGO	H. Operaciones
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL	\$3'800'000
		CIUDAD	1996

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Pedro Gobry	NOMBRES Y APELLIDOS	Mony Molina
TEL. DE RESIDENCIA	321 386 1713	TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		TEL. CELULAR	313 412 5342
PARENTESCO	Padre	PARENTESCO	amiga

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHAS DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA		
CUOTA INICIAL		
1ª CUOTA		
2ª CUOTA		
3ª CUOTA		
4ª CUOTA		
5ª CUOTA		
6ª CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrícula: regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATA CRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE Andrea P. Guerra
c.c. 1069746037 DE Fujerá

FIRMA CODEUDOR Wilmer Godoy
c.c. 1069738335



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES

