

	VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
	DIRECCIÓN FINANCIERA - COORDINACIÓN DE ATENCIÓN FINANCIERA AL ESTUDIANTE	
	GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO	
	Fecha: 23/12/2021 Versión: 3	

NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor <input checked="" type="checkbox"/> rcar con X)
-------	----------------------	------------	--

Fecha de Solicitud: 14072023 Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)			
APELLIDOS Y NOMBRES: Lizcano Palacio German Andres			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. T.I.	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1070602148 DE <i>binardot</i>
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Calle 7 # 24-9S	CIUDAD DE RESIDENCIA	Madrid/Cund
CORREO ELECTRÓNICO	andres.lizcano.20@gmail.com	TEL. CELULAR	3173025771
PROGRAMA	Esp. Gerencia de talento humano	CÓDIGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA: SEM INGENIERIA S.A.S			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Calle 7 # 13 A 81	TEL. DE EMPRESA	8941041
FECHA DE INGRESO	30112022	CARGO	Lider HSE
TIPO DE CONTRATO	fijo	SALARIO ACTUAL	\$2'500.000. CIUDAD: Mosquera

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Yulieth Lizcano	NOMBRES Y APELLIDOS	Orlando Cortez
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	312300905	TEL. CELULAR	3123653714
PARENTESCO	Hermana.	PARENTESCO	Amigo

DATOS DEL CODEUDOR			
NOMBRES Y APELLIDOS: Paula Ximena Lujan			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. T.I.	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1069765412 DE <i>Fusagasuga</i>
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Calle 7 # 24-9S	CIUDAD DE RESIDENCIA	Madrid/Cundi
CORREO ELECTRÓNICO	Palalujan@hotmail.com	TEL. CELULAR	3157994984
NOMBRE DE LA EMPRESA: Aguas de la Sabana de Bogota.			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Kilometro 3.9 Ura Medellin	TEL. DE EMPRESA	
FECHA DE INGRESO	02012023	CARGO	
TIPO DE CONTRATO	Obra labor	SALARIO ACTUAL	\$1'800.000 CIUDAD: Bogota.

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Paula Andrea Lizcano	NOMBRES Y APELLIDOS	Estefania Bulla
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3209202395	TEL. CELULAR	3212605003
PARENTESCO	Cuñada	PARENTESCO	Amiga.

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA		
	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA		
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-políticas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE German Lizcano  
 c.c. 1070602148 DE Girardot

FIRMA CODEUDOR Paula Lujan R.  
 c.c. 1069765412



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES

---



---