

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA		SOLICITUD DE CREDITO			
UNITEC		NUEVO	(Favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(Favor marcar con X)
Fecha de Solicitud:		Credito N°:			
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APELLIDOS Y NOMBRES		Gil Alba Leonela			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 1071166310 de La Calera		TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Calle 188A # 12-66		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá D.C.	
CORREO ELECTRÓNICO		leognn17@gmail.com		TEL. CELULAR 3173803913	
PROGRAMA		Psicología Virtual		CODIGO 25214003	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Panamericana Librería y Papetería			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Calle 12 # 34-30		TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO		CARGO		Auxiliar Ventas	
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL \$		CIUDAD Bogotá D.C.	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Marisol Gil Alba		APELLIDOS Y NOMBRES Juan David Cifuentes	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		3183888852		TEL. CELULAR 3045909605	
PARENTESCO		Hermana		Amigo	
DATOS DEL CODEUDOR					
APELLIDOS Y NOMBRES		Ramos Polo Cristian Andrés			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 1022381304 de Bogotá D.C.		TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Calle 188A # 12-66		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá D.C.	
CORREO ELECTRÓNICO		Cristianramos947@gmail.com		TEL. CELULAR 3162123545	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Quick Help			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA				TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO		CARGO		Mensajero	
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL \$		CIUDAD	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Mary Ramos Polo		APELLIDOS Y NOMBRES Eddler Portela	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		3168818472		TEL. CELULAR 3115674255	
PARENTESCO		Hermana		Amigo	
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA					
		VALORES		FECHA/MES DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRÍCULA					
CUOTA INICIAL					
1° CUOTA					
2° CUOTA					
3° CUOTA					
4° CUOTA					
5° CUOTA					
6° CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

RÉGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecunarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el **50%** del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE

[Firma manuscrita]

c.c. 1077166370

DE Lu Celera

FIRMA CODEUDOR

[Firma manuscrita]

c.c. 1022381304



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES
