	<b>Pagaré y carta de instrucciones</b>	Código: PRO-GF-AF-06-FOR-03
		Fecha de emisión: junio 28 de 2016
		Fecha de actualización: mayo 18 de 2021
		Versión: 3

**CARTA DE INSTRUCCIONES**

PAGARÉ No. \_\_\_\_\_ PL 20 \_\_\_ / \_\_\_ Número SAP \_\_\_\_\_  
 Bogotá, D.C.  
 Fecha 13/07/2021

Señores  
**CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC**  
 Ciudad

Nosotros Wilson Mauricio Ramirez Diaz y Hector David Ramirez Diaz

identificados como aparece al pie de nuestras firmas, quienes actuamos como deudores solidarios, declaramos de conformidad con lo establecido en el artículo 622 del Código de Comercio, autorizamos expresa e irrevocablemente a la CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC para llenar en cualquier tiempo y sin previo aviso los espacios dejados en blanco en el Pagaré de la referencia, debidamente suscrito por nosotros en caso de incumplimiento, se envíe a cobro jurídico de acuerdo con las siguientes instrucciones:

1. En el espacio para "la suma de" se debe colocar en letras y números la cuantía del pagaré que será igual al monto total de las obligaciones exigibles a nuestro cargo y a favor de la CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC, que existan al momento de ser llenado el título y, en general, por cualquier obligación o concepto que cualquiera de los firmantes estemos adeudando, a cualquier título, incluye, sin que se limite a los mismo, los siguientes conceptos: capital, intereses corrientes, intereses de mora, los costos y/o primas de los seguros u otros de características similares si hubiese lugar a ellos.
2. En el espacio destinado a "Fecha de vencimiento final", se colocará la fecha en que será llenado el pagaré por la CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC, en el evento o de que antes del día de vencimiento de la obligación, es decir \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_, el valor no sea pagado.
3. En el espacio destinado "en la dirección de", se colocará la dirección donde debe efectuarse el pago a nombre de la CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC.
4. En el espacio "facultamos a", se colocará a nombre de la CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC, o a su orden o a quien represente sus derechos.
5. Será de nuestro cargo el valor del impuesto de timbre del pagaré y demás gastos que se ocasionen por la suscripción y cobro del pagaré.
6. El pagaré así llenado será exigible inmediatamente y prestará mérito ejecutivo sin ninguna otra formalidad.

**NOTA:** Favor diligenciar obligatoriamente los campos de color gris únicamente e imprimir en papel oficio.


DEUDOR (Estudiante)		EL CODEUDOR SOLIDARIO	
Nombre: <u>Wilson Mauricio Ramirez Diaz</u>		Nombre: <u>Hector David Ramirez Diaz</u>	
Firma: 		Firma: 	
No. de Identificación: <u>1073231628</u>		No. de Identificación: <u>CC 80.163.569</u>	
Dirección: <u>Col 1A-47B-04</u>	Ciudad: <u>Buenaventura.</u>	Dirección: <u>Cra 12B-7E-04</u>	Ciudad: <u>Hosquera</u>
Teléfono Fijo: <u>3114165374</u>	Teléfono celular: <u>3114165374.</u>	Teléfono Fijo: <u>827-4417</u>	Teléfono celular: <u>3203717197</u>



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

	<b>Pagaré y carta de instrucciones</b>	Código: PRO-GF-AF-06-FOR-03
		Fecha de emisión: junio 28 de 2016
		Fecha de actualización: mayo 18 de 2021
		Versión: 3

**PAGARE**

PAGARÉ No. \_\_\_\_\_ PL 20\_\_ / (\_\_\_\_) (Número SAP \_\_\_\_\_)

PAGARÉ POR LA SUMA DE \_\_\_\_\_

\$(\_\_\_\_\_)

FECHA VENCIMIENTO FINAL \_\_\_\_\_

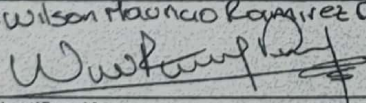
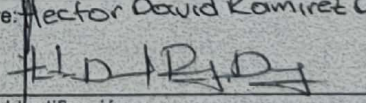
Nosotros: \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_

vecinos de Bogotá, identificados como aparece al pie de nuestras firmas, por medio del presente pagaré hacemos constar. PRIMERO. Que como deudores solidarios nos obligamos, a pagar incondicional e irrevocablemente a la CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC, o a su orden o a quien represente sus derechos, en sus oficinas de \_\_\_\_\_, la suma total de \_\_\_\_\_ (\$ \_\_\_\_\_) moneda legal,

SEGUNDO. Por la mora en el pago de la suma adeudada en la fecha de vencimiento de este pagaré, el interés de mora que se reconocerá sobre la suma debida es la tasa máxima legal permitida, para lo cual se acepta como base probatoria la copia simple de un diario de amplia circulación nacional donde aparezca publicada la certificación que a propósito expida la Superintendencia Bancaria, sin perjuicio de las acciones legales del acreedor o del tenedor del presente título. TERCERO. Que aceptamos desde ahora cualquier cesión que de este crédito hiciera el acreedor, renunciando a los requerimientos judiciales o extrajudiciales para ser constituidos en mora, y nos comprometemos en hacer el pago de la suma debida en la dirección de nuestro acreedor ubicada en la \_\_\_\_\_, de la Ciudad de Bogotá, D.C. o en el lugar que ella indique. CUARTO. Que, en caso de cobro judicial de este pagaré, serán de nuestro cargo los gastos y costos que se ocasionen por la cobranza. Si al presentarse demanda judicial existen pendiente a nuestro cargo interese de mora conforme a lo previsto en el artículo 886 del Código del Comercio, el acreedor o su tenedor podrá exigir la liquidación de intereses sobre los intereses pendientes, a la tasa de mora señalada. QUINTO. Que por el solo hecho de que el acreedor decida entregar para su cobro judicial o extrajudicialmente el presente documento cualquiera que sea la causa, serán de nuestro cargo el valor de los honorarios profesionales de la cobranza. SEXTO. Que en caso de prórroga, novación o modificación de la obligación a nuestro cargo contenida en este título valor, manifestamos desde ahora que aceptamos expresamente que continúen vigentes todas y cada una de las garantías reales o personales que estén amparando las obligaciones a nuestro cargo, garantías que se entenderán ampliadas a las nuevas obligaciones que puedan surgir conforme a lo previsto en el artículo 1708 del código Civil; SEPTIMO. Que la solidaridad e indivisibilidad de nuestra obligación subsistirá en caso de prórroga, novación o de cualquier modificación a lo estipulado. OCTAVO. Declaramos que son de nuestro cargo todos los gastos y los impuestos que cause el presente pagaré, quedando el acreedor autorizado a pagarlos por nuestra cuenta si fuere necesario. NOVENO. Expresamente facultamos a \_\_\_\_\_ para llenar los espacios en blanco de este pagaré con carta de autorización e instrucciones que presentamos por separado.

En constancia firmamos en Bogota, a los 13 días del mes de Julio del año 2021

**NOTA:** Favor diligenciar obligatoriamente los campos de color gris únicamente e imprimir en papel oficio

DEUDOR (Estudiante)		EL CODEUDOR SOLIDARIO	
Nombre: <u>Wilson Ramiro Ramirez Diaz</u>		Nombre: <u>Hector David Ramirez Diaz</u>	
Firma: 		Firma: 	
No. de Identificación: <u>CC 1073231628</u>		No. de Identificación: <u>cc. 80.163.569</u>	
Dirección: <u>Calle 1A-97B-04</u>	Ciudad: <u>Buenaventura</u>	Dirección: <u>Cra. 2B7E04</u>	Ciudad: <u>Mosquera</u>
Teléfono Fijo: <u>3114165374</u>	Teléfono celular: <u>3114165374</u>	Teléfono Fijo: <u>8274417</u>	Teléfono celular: <u>3203727197</u>



Huella (Índice derecho)



Huella (Índice derecho)

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA		SOLICITUD DE CREDITO	
UNITEC		NUEVO	RENOVACIÓN
Fecha de Solicitud:	13072021	Crédito N°:	
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)			
APELLIDOS Y NOMBRES	Ramirez Diaz Wilson Mauricio		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1073231628	de Moquera	TEL. RESIDENCIA 3114165374
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	CALLE 1-A 47 B-04 (B. BELAVISTA)		CIUDAD DE RESIDENCIA BUENAVENTURA
CORREO ELECTRÓNICO	maurw77@hotmail.com		TEL. CELULAR 3114165374
PROGRAMA	ESPECIALIZACIÓN GERENCIA DE PROYECTOS (IJS)		CODIGO 20214038
NOMBRE DE LA EMPRESA	ATLAS TRANSVALORES		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	calle 3 # 1A-07		TEL EMPRESA 2411393
FECHA DE INGRESO	13072020	CARGO	Jefe de Oficina.
TIPO DE CONTRATO	T. INDEFINIDO	SALARIO ACTUAL	\$ 3'800.000
			CIUDAD BUENAVENTURA
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	ADELAIDA DIAZ	APELLIDOS Y NOMBRES	IBÁÑEZ ANZOLA CAMILO
TEL. DE RESIDENCIA	8274417	TEL. RESIDENCIA	3135728656
TEL. CELULAR	3144371326	TEL. CELULAR	3135728656
PARENTESCO	MADRE	PARENTESCO	AMIGO.
DATOS DEL CODEUDOR			
APELLIDOS Y NOMBRES	RAMIREZ DIAZ HECTOR DAVID.		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 80.163.569	de Bogota.	TEL. RESIDENCIA 8274417
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra. 12 B 7E-04.		CIUDAD DE RESIDENCIA MOQUERA
CORREO ELECTRÓNICO	david.ramirez@colombiancoating.com		TEL. CELULAR 310377197
NOMBRE DE LA EMPRESA	Colombian Coating & Industrial Service SAS.		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Calle 15 #10-30 BL-1 - Local 2		TEL. EMPRESA 8266086
FECHA DE INGRESO	01012014	CARGO	Gerente Comercial.
TIPO DE CONTRATO	T. INDEFINIDO	SALARIO ACTUAL	\$ 3'544.000
			CIUDAD FUNEA
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Juan Pablo Ramirez Diaz	APELLIDOS Y NOMBRES	OSCAR JOHAN CARLOS ORTEGA
TEL. DE RESIDENCIA	8274417	TEL. RESIDENCIA	3026439042
TEL. CELULAR	322.843.0953	TEL. CELULAR	3026479042
PARENTESCO	Hermano	PARENTESCO	AMIGO.
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRICULA			
	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRICULA			
CUOTA INICIAL			
1° CUOTA			
2° CUOTA			
3° CUOTA			
4° CUOTA			
5° CUOTA			
6° CUOTA			
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN			

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

**REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO**

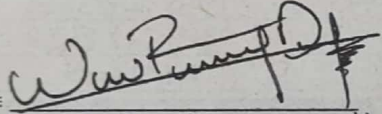
- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 80% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por período académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

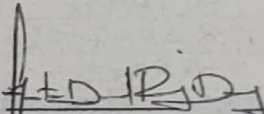
**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE   
 C.C. 1073231628 DE Posquera (Cond.)

FIRMA CODEUDOR   
 C.C. 80163569



OBSERVACIONES

---



---



---