

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA <b>UNITEC</b>	SOLICITUD DE CREDITO		
	NUEVO	<input type="checkbox"/>	RENOVACIÓN <input checked="" type="checkbox"/>

Fecha de Solicitud: 11 06 2021 Crédito N°:

**DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)**

APELLIDOS Y NOMBRES	Geisa Lizeth Tobán Suárez		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1075271404	de Neuquá-Huila	TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cll 4N #9-65 B1 Modelo		CIUDAD DE RESIDENCIA Popayán
CORREO ELECTRÓNICO	Geisa3010@gmail.com		TEL. CELULAR 3202489700
PROGRAMA	Especialización en Gestión y Seguridad del Trabajo CODIGO		
NOMBRE DE LA EMPRESA	NR NEGOCIOS SAS		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cll 8 #12-08 B1 Valencia		TEL. EMPRESA 8367021
FECHA DE INGRESO	01 02 2021	CARGO	Jefe de talento humano
TIPO DE CONTRATO	Termino Fijo	SALARIO ACTUAL	\$ 1.500.000 CIUDAD Popayán

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Damary Suárez Benilla	APELLIDOS Y NOMBRES	Giisel Cristina Vazquez
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	314 843 0858	TEL. CELULAR	311 211 7585
PARENTESCO	mamá	PARENTESCO	Amigo

**DATOS DEL CODEUDOR**

APELLIDOS Y NOMBRES	Ariel Felipe Noruarez Suarez		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1075243992	de Neuquá	TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cll 4N #9-65 B1 Modelo		CIUDAD DE RESIDENCIA Popayán
CORREO ELECTRÓNICO	afns-90@hotmail.com		TEL. CELULAR 3127696358
NOMBRE DE LA EMPRESA	NR NEGOCIOS SAS		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cll 8 #12-08 B1 Valencia		TEL. EMPRESA 8367021
FECHA DE INGRESO	01 02 2021	CARGO	Representante legal
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL	\$ 2.000.000 CIUDAD Popayán

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Olivier Suarez Munez	APELLIDOS Y NOMBRES	Wilmer Orlando Ruiz
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	312 528 8006	TEL. CELULAR	316 534 1943
PARENTESCO	mamá	PARENTESCO	Amigo

**LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA**

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA	3,512,200	02-07-2021
CUOTA INICIAL	1,756,100	02-07-2021
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

**REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE

*Geisa lizeth Toboá S.*

c.c. 1075271404

DE Neiva

FIRMA CODEUDOR

*Andrés Narvaes S.*

c.c. 1075243992



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES

---



---



---