

CORPORACION UNIVERSITARIA <b>UNITEC</b>	SOLICITUD DE CREDITO	
	NUEVO	RENOVACIÓN

Fecha de Solicitud: 05052021 Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)			
APELLIDOS Y NOMBRES	Laura Camila Manrique		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1078370350	de Tenjo	TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Vda. china, camello de los pinos.		CIUDAD DE RESIDENCIA Tenjo
CORREO ELECTRÓNICO	lauramanri1994@hotmail.com	TEL. CELULAR	3187604567
PROGRAMA	Esp. En Seguridad y salud en trabajo		CODIGO 11216013
NOMBRE DE LA EMPRESA	Markony Muebles		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Calle 24a # 24-18		TEL. EMPRESA
FECHA DE INGRESO	05 10 20 20	CARGO	Ingeniera Comercial
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL	\$ 2'000.000
			CIUDAD Bogotá

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Adriana Manrique	APELLIDOS Y NOMBRES	Jorge Bolaños
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3164968593	TEL. CELULAR	3204870993
PARENTESCO	Madre	PARENTESCO	Amigo

DATOS DEL CODEUDOR			
APELLIDOS Y NOMBRES	Carlos Hernando Manrique		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 19447228	de	TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Vda. china, camello de los pinos - chulo palo		CIUDAD DE RESIDENCIA Tenjo
CORREO ELECTRÓNICO	kokymanrique@hotmail.com		TEL. CELULAR
NOMBRE DE LA EMPRESA	Dimevet S.A.		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Autopista Medellín - parque Oikos		TEL. EMPRESA
FECHA DE INGRESO	08 03 20 10	CARGO	Representante técnico ventas
TIPO DE CONTRATO	Fijo	SALARIO ACTUAL	\$ 6'000.000
			CIUDAD Bogotá

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
APELLIDOS Y NOMBRES	Ruth Manrique	APELLIDOS Y NOMBRES	Jaimo Romero
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3115210344	TEL. CELULAR	3115149196
PARENTESCO	Hermana	PARENTESCO	Amigo

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA		
	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA		
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

**REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito Interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

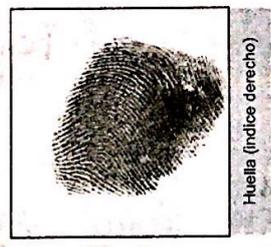
1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE Laura Mannique.  
 c.c. 1.028370350 DE Tenjo

  
 FIRMA CODEUDOR  
 c.c. 19447228



**OBSERVACIONES**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_