

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA		SOLICITUD DE CREDITO			
UNITEC		NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	X (favor marcar con X)
Fecha de Solicitud:	23122021	Crédito N°:			
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APELLIDOS Y NOMBRES		Laura Camila Manrique.			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1078370350	de	Tenjo	TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Vda. cinco - camellón de los pinos Chabupab			CIUDAD DE RESIDENCIA Tenjo	
CORREO ELECTRÓNICO	lauramanri1994@hotmail.com.			TEL. CELULAR 38360456+	
PROGRAMA	Esp. en SST			CODIGO 11216013	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Markony Muebles.			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Calle 24ª # 24-18		TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO	05102020	CARGO	Ingeniera Comercial.		
TIPO DE CONTRATO	Indefinido		SALARIO ACTUAL	\$ 2'000.000	
			CIUDAD	Bogotá	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Adriana Manrique		APELLIDOS Y NOMBRES Jorge Bolaños	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		3164968593		TEL. CELULAR 3204870993.	
PARENTESCO		Madre		PARENTESCO Amigo	
DATOS DEL CODEUDOR					
APELLIDOS Y NOMBRES		Carlos Hernando Manrique			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 19447228	de		TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Vda. cinco, camellón los pinos Chabupab			CIUDAD DE RESIDENCIA Tenjo	
CORREO ELECTRÓNICO	Kokymanrique@hotmail.com			TEL. CELULAR 3138769786	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Dimenet S.A.			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Autopista Medellín - Parque Oikos		TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO	08032010	CARGO	Representante técnico ventas. /		
TIPO DE CONTRATO	Fije		SALARIO ACTUAL	\$ 6'000.000	
			CIUDAD	Bogotá	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Ruth Manrique.		APELLIDOS Y NOMBRES Jaime Romero	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		3115210344		TEL. CELULAR 3115149196	
PARENTESCO		Hermana.		PARENTESCO Amigo	
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRICULA					
		VALORES		FECHA/MES DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRICULA			3'473.850		
CUOTA INICIAL			\$1'736.925.		
1° CUOTA			\$347.385		
2° CUOTA			\$347.385		
3° CUOTA			\$347.385		
4° CUOTA			\$347.385		
5° CUOTA			\$347.385		
6° CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecunianos).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE

Laura Manrique.
c.c. 1.078.370.350 DE Tenjo

FIRMA CODEUDOR

[Firma]
c.c. 19447228



OBSERVACIONES

