

NUEVO

(favor marcar con X)

RENOVACIÓN

(favor marcar con X)

Fecha de Solicitud:

30122021

Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		Laura Camila Manrique.	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1078370350 de Tenjo	TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	de chince camello'n do los p'mos chalu	CIUDAD DE RESIDENCIA Tenjo	
CORREO ELECTRÓNICO	Lauramanri1994@hotmail.com	TEL. CELULAR 3153604567	
PROGRAMA	Esp. en SST	CODIGO 1126013	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Muebles Markony.	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Calle 24a # 24-18	
FECHA DE INGRESO	05102020	CARGO	Ingeniera Comercial.
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL	\$ 2'000.000
		CIUDAD Bogotá	

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES		Adriana Manrique		APELLIDOS Y NOMBRES		Jorge Bolaños	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA			
TEL. CELULAR		364968593		TEL. CELULAR		3204870993	
PARENTESCO		Madre.		PARENTESCO		amigo	

DATOS DEL CODEUDOR

APELLIDOS Y NOMBRES		Ruth Clemencia Manrique.	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 41754053 de Bogotá	TEL. RESIDENCIA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Carrera 76 # 134b-11 apto 205	CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá	
CORREO ELECTRÓNICO	ruth-manrique@hotmail.com	TEL. CELULAR 3115210344	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Markony Muebles SAS.	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Calle 24a # 24-18	
FECHA DE INGRESO	10122001	CARGO	boxente propietaria
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL	\$ 7'200.000
		CIUDAD Bogotá	

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES		Pedro Fernando Manrique		APELLIDOS Y NOMBRES		Luz Marina Ortiz	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA			
TEL. CELULAR		3176465700		TEL. CELULAR		3134416592	
PARENTESCO		Primo		PARENTESCO		Amiga	

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHAS DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA	3'473.850	
CUOTA INICIAL	\$ 1'736.925	
1ª CUOTA	\$ 347.385	
2ª CUOTA	\$ 347.385	
3ª CUOTA	\$ 347.385	
4ª CUOTA	\$ 347.385	
5ª CUOTA	\$ 347.385	
6ª CUOTA	\$ 347.385	
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO		
<p>* Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.</p> <ul style="list-style-type: none"> • El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecunianos). • La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio. • Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial. • Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante. • Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada. • La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre). • Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo. • Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse. • Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico. • El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor. • La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera. • El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto. • Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera. • Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico. 		
REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN		
<p>1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).</p>		
DOCUMENTOS SOLICITADOS		
	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X
HABEAS DATA		
<p>Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf).</p>		
AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO		
<p>Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.</p>		
FIRMAS		
<p>FIRMA ESTUDIANTE <u>Laura Manrique</u> c.c. <u>1078320350</u> DE <u>Tenjo</u></p>	<p>FIRMA CODEUDOR <u>[Firma]</u> c.c. <u>41754053</u></p>	
 <p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg); font-size: small;">Huella (índice derecho)</p>	 <p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg); font-size: small;">Huella (índice derecho)</p>	
<p>OBSERVACIONES</p> <hr/> <hr/>		