

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA <b>UNITEC</b>		SOLICITUD DE CREDITO			
NUEVO		X		RENOVACIÓN	
Fecha de Solicitud:		14072021		Crédito N°:	
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APELLIDOS Y NOMBRES		ORTEGA RIVERA JULY ELIANA.			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 1082656694	de Ancuya (NAR)	TEL. RESIDENCIA 3166521384	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Bloque 12 Apt 303 Cond. Aguabongo		CIUDAD DE RESIDENCIA Pasto	
CORREO ELECTRÓNICO		elyrivera18@hotmail.com		TEL. CELULAR 3166521384	
PROGRAMA		ESP. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		CODIGO 11214041	
NOMBRE DE LA EMPRESA		UNIVERSIDAD DE NARIÑO			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		CL 18 # 47-154 TOROBAJO		TEL. EMPRESA 7311449	
FECHA DE INGRESO		01052021	CARGO	Contratista	
TIPO DE CONTRATO		OPS	SALARIO ACTUAL	\$ 2.450.000	CIUDAD Pasto
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		ALOSTA RIVERA ERIKA		MORILLO RIVERA JAMES	
TEL. DE RESIDENCIA		3187002325		TEL. RESIDENCIA 3113671063	
TEL. CELULAR		3187002325		TEL. CELULAR 3113671063	
PARENTESCO		PRIMA		AMIGO.	
DATOS DEL CODEUDOR					
APELLIDOS Y NOMBRES		RIVERA BARCENAS BETTY JOSEFINA.			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 27108126	de ANCOYA (NAR)	TEL. RESIDENCIA 3154714306	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		CRA 2 # 5-51 B/CAMILO TORRES		CIUDAD DE RESIDENCIA ANCOYA.	
CORREO ELECTRÓNICO		riverabarcenusbetty@gmail.com		TEL. CELULAR 3154714306	
NOMBRE DE LA EMPRESA		SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL DE NARIÑO			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		CRA 42 B # 18A-85 B/PANDIACO		TEL. EMPRESA 7333737.	
FECHA DE INGRESO		01011982	CARGO	DOCENTE	
TIPO DE CONTRATO		EN PROPIEDAD	SALARIO ACTUAL	\$ 964.075	CIUDAD ANCOYA.
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		RIVERA BARCENAS AYDE		AUX SCLARTE ROSALBA	
TEL. DE RESIDENCIA		3154574496		TEL. RESIDENCIA 3007836011	
TEL. CELULAR		3154574496		TEL. CELULAR 3007836011	
PARENTESCO		HERMANA		AMIGA.	
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA					
	VALORES		FECHA/MES DE VENCIMIENTO		
VALOR MATRÍCULA					
CUOTA INICIAL					
1° CUOTA					
2° CUOTA					
3° CUOTA					
4° CUOTA					
5° CUOTA					
6° CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfera color negro

**REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecunianos).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Boleto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la Institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE Eliana Ortega P.  
 c.c. 1082656694 DE Ancuya (Nor).

FIRMA CODEUDOR BETH Rivera B.  
 c.c. 27.108.126 Ancuya



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

**OBSERVACIONES**

---



---



---