

UNITEC		SOLICITUD DE CREDITO			
		NUEVO	(Favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(Favor marcar con X)
Fecha de Solicitud:		3	1	0	5
		2	0	2	1
		Credito N°			
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APELLIDOS Y NOMBRES		RUANO LÓPEZ LINA FERNANDA.			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		N° 1088.653.302	de	Guachucal	TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Barrio Libertad Cra. 6 <sup>ta</sup> N-4-31		CIUDAD DE RESIDENCIA	
CORREO ELECTRÓNICO		psicologiaintegralina@gmail.com		TEL. CELULAR 3167781274	
PROGRAMA		Especialización Seguridad y Salud en Trabajo CODIGO			
NOMBRE DE LA EMPRESA		Fundación de Lucha contra el Cáncer.			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Barrio Curceñena - Pasto Nariño		TEL. EMPRESA 3167781274	
FECHA DE INGRESO		CARGO		Psicóloga	
TIPO DE CONTRATO		Indefinido.		SALARIO ACTUAL \$ 700.000	
				CIUDAD Pasto N.	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		LÓPEZ PABLO HUMERO.		APELLIDOS Y NOMBRES	
TEL. DE RESIDENCIA				CERBALLOS PAOLA	
TEL. CELULAR		3155302131		TEL. RESIDENCIA	
PARENTESCO		Tío		TEL. CELULAR	
				3232855189	
				PARENTESCO	
				Amiga.	
DATOS DEL COEJECUTOR					
APELLIDOS Y NOMBRES		LÓPEZ PAREDO GILBERTO DEL SOCORRO.			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		N° 27212865	de	Guachucal	TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Barrio Libertad Cra. 6 <sup>ta</sup> N-4,31		CIUDAD DE RESIDENCIA Guachucal	
CORREO ELECTRÓNICO		sofrito.1983@gmail.com		TEL. CELULAR 3165630967	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Salón de Belleza Lina			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Barrio Libertad - Guachucal - Nariño		TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO		CARGO		Estilista	
TIPO DE CONTRATO		Indefinido.		SALARIO ACTUAL \$ 1000.000	
				CIUDAD Guachucal	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		LÓPEZ Paredo Justina		APELLIDOS Y NOMBRES	
TEL. DE RESIDENCIA				Inguilan Richard.	
TEL. CELULAR		3184546220		TEL. RESIDENCIA	
PARENTESCO		Hermana		TEL. CELULAR	
				3178080229.	
				PARENTESCO	
				Hijo	
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA					
		VALORES		FECHAS DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRÍCULA					
CUOTA INICIAL					
1ª CUOTA					
2ª CUOTA					
3ª CUOTA					
4ª CUOTA					
5ª CUOTA					
6ª CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfera color negro

**REGLAMENTO DE CREDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos establecidos por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 30 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y cedeñas a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Banco de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Las gestas administrativas se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pago se registran por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley. Igualmente someterá a la aprobación por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro judicial.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin arrendados, ni facturas y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambos casos		X

FIRMA ESTUDIANTE *Justiniano Rojas*  
 C.C. 1088663302 DE Guachucal

FIRMA CODEUDOR *Adrián Rojas*  
 C.C. 27212865



**OBSERVACIONES**

---



---



---