

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC		SOLICITUD DE CREDITO			
NUEVO		(favor marcar con X)		RENOVACIÓN	
				(favor marcar con X)	
Fecha de Solicitud:		24	11	20	21
Crédito N°:					
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APELLIDOS Y NOMBRES		Dirego Guevara Heidy Varit			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 1001059472	de Cucuta (NIS)		TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Cra 60Bis #94B-61		CIUDAD DE RESIDENCIA	
CORREO ELECTRÓNICO		hyurego@gmail.com		TEL. CELULAR	
PROGRAMA		Esp En Seguridad Y salud en el trabajo			CODIGO
NOMBRE DE LA EMPRESA		Certificados Retie SAS			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Carrera 47A # 95-41 - Ofi - 404		TEL. EMPRESA 617048453	
FECHA DE INGRESO		01	10	20	19
CARGO		Ingeniero de Soporte			
TIPO DE CONTRATO		Obra labor		SALARIO ACTUAL	\$ 1.200.000
				CIUDAD	Bogotá D.C.
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Rodas Jose Vicente.		Estupiban - Cristina	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		3125492101		TEL. CELULAR 3162392203	
PARENTESCO		PAPA		Amiga	
DATOS DEL CODEUDOR					
APELLIDOS Y NOMBRES		Melendez Villero - fernando Jose			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 1104859494	de San onofre (Sucre)		TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Cra 60Bis #94B-61		CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá	
CORREO ELECTRÓNICO		fernandomelendez0703@gmail.com		TEL. CELULAR	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Bardena.			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA				TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO		05	04	20	19
CARGO		Independiente			
TIPO DE CONTRATO		Independiente.		SALARIO ACTUAL	\$ 1.200.000
				CIUDAD	Bogotá
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES		Alvarado - Carlos		Rincon - Pablo	
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA	
TEL. CELULAR		310557841		TEL. CELULAR 3108870349	
PARENTESCO		HERMANO		Amigo	
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA					
		VALORES		FECHAS/MESES DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRÍCULA					
CUOTA INICIAL					
1ª CUOTA					
2ª CUOTA					
3ª CUOTA					
4ª CUOTA					
5ª CUOTA					
6ª CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGULAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos de matrícula).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínima el 30% del costo de la matrícula cuando sea aplicable.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a los requisitos de cada organismo correspondiente.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben cancelar el día hábil que precede a la fecha de pago de cada cuota.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PÁGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y el codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar el seguimiento de los pagos y cobros.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACION

1. Disponer de recursos económicos suficientes para cubrir los gastos de matrícula y otros gastos de índole académica, de transporte y de alimentación.

DOCUMENTOS SOLICITADOS

DOCUMENTO	ESTUDIANTE	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Matrícula de la cuota 150% sin abonos		X

FIRMA ESTUDIANTE Heidy Urrego
 C.C. 1000509472 DE CUCUTA (NLS)

FIRMA CODEUDOR Lamardo Jose Melendez
 C.C. 11041869997



OBSERVACIONES:

