

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA <b>UNITEC</b>		SOLICITUD DE CREDITO								
NUEVO		(favor <input checked="" type="checkbox"/> marcar con X)		RENOVACIÓN (favor marcar con X)						
Fecha de Solicitud:	07/12/2021		Crédito N°:							
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)										
APELLIDOS Y NOMBRES	Juanita Camacho Jaimes									
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1097780983		de Florida Abianca		TEL. RESIDENCIA					
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cll 116a # 70c-62			CIUDAD DE RESIDENCIA Bogotá						
CORREO ELECTRÓNICO	Juaniscamacho@gmail			TEL. CELULAR 3163853471						
PROGRAMA	Administración de empresas turísticas CODIGO									
NOMBRE DE LA EMPRESA										
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA					TEL. EMPRESA					
FECHA DE INGRESO	D	D	M	M	A	A	A	A	CARGO	
TIPO DE CONTRATO				SALARIO ACTUAL	\$			CIUDAD		
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL							
APELLIDOS Y NOMBRES	Sonia Jaimes		APELLIDOS Y NOMBRES	Camila Cárdenas						
TEL. DE RESIDENCIA			TEL. RESIDENCIA							
TEL. CELULAR	3125005092		TEL. CELULAR	3007404580						
PARENTESCO	Mama.		PARENTESCO	Amiga.						
DATOS DEL CODEUDOR										
APELLIDOS Y NOMBRES	Juan Carlos Camacho Guevara									
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 79635629		de Bogotá		TEL. RESIDENCIA					
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cll 10 sur # 149-85			CIUDAD DE RESIDENCIA Mosquera						
CORREO ELECTRÓNICO	juancarlos.camacho7@gmail			TEL. CELULAR 3045263774						
NOMBRE DE LA EMPRESA	Fondo Nacional del ahorro.									
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cra 65 # 11-83				TEL. EMPRESA 3079070					
FECHA DE INGRESO	1	0	0	9	2	0	1	2	CARGO	Productor audiovisual.
TIPO DE CONTRATO	Indefinido			SALARIO ACTUAL	\$	4,000.000		CIUDAD	Bogotá	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL							
APELLIDOS Y NOMBRES	Alexandra Camacho		APELLIDOS Y NOMBRES	Yorlenny Guerrero						
TEL. DE RESIDENCIA			TEL. RESIDENCIA							
TEL. CELULAR	3108165585		TEL. CELULAR	3143735931						
PARENTESCO	Hermana		PARENTESCO	Esposa						
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRICULA										
	VALORES			FECHA/MES DE VENCIMIENTO						
VALOR MATRICULA	\$ 3.355.700									
CUOTA INICIAL	\$ 1.351.050			19/12/21						
1° CUOTA										
2° CUOTA										
3° CUOTA										
4° CUOTA										
5° CUOTA										
6° CUOTA										
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN										

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en estero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Progrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben de cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de esta fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Area Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el area financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

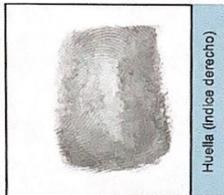
TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE

*Guamita*  
c.c. 1097780983 DE Floridablanca ca

FIRMA CODEUDOR

*J. P. M. D. C. B.*  
c.c. 79638629



OBSERVACIONES

---



---



---