

NUEVO

(favor marcar con X)

RENOVACIÓN

(favor marcar con X)

Fecha de Solicitud:

26072023

Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		Rojas Palomino Julieth Andriana	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1098697581 de Bucaramanga	TEL. RESIDENCIA 3184269298	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Calle 200 #14-50 Torre 3 Apto 711	CIUDAD DE RESIDENCIA Floridablanca	
CORREO ELECTRÓNICO	juliethrojas40@gmail.com	TEL. CELULAR 3118402570	
PROGRAMA	Psicología	CODIGO 25216117	
NOMBRE DE LA EMPRESA		VIVIRSE OÜ	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Ránhaku pst 12, Nymme linnaosa	TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO	24072023	CARGO	Sales Representative
TIPO DE CONTRATO	Freelance	SALARIO ACTUAL	\$ 2'000.000
		CIUDAD Floridablanca	

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES	Laura Andrea Rojas	APELLIDOS Y NOMBRES	Karen Bueno
TEL. DE RESIDENCIA	6076758799	TEL. RESIDENCIA	3126098439
TEL. CELULAR	3163528683	TEL. CELULAR	3046657425
PARENTESCO	Hermana	PARENTESCO	Amiga

DATOS DEL CODEUDOR

APELLIDOS Y NOMBRES		Mary Rocío Palomino Ramirez	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 63354950 de Bucaramanga	TEL. RESIDENCIA 6076758799	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Calle 200 #14-50 Torre 3 Apto 711	CIUDAD DE RESIDENCIA Floridablanca	
CORREO ELECTRÓNICO	maryrocio.palomino@gmail.com	TEL. CELULAR 3118402570	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Central Motor America SAS	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cra 27 #56-47	TEL. EMPRESA 6513001	
FECHA DE INGRESO	07022017	CARGO	Lider de aseguramiento
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL	\$ 1'584'300
		CIUDAD Bga	

REFERENCIA FAMILIAR

REFERENCIA PERSONAL

APELLIDOS Y NOMBRES	Harvey Palomino	APELLIDOS Y NOMBRES	Angela Hernandez
TEL. DE RESIDENCIA	3165615637	TEL. RESIDENCIA	3012379223
TEL. CELULAR	3158145723	TEL. CELULAR	3172858734
PARENTESCO	Hermano	PARENTESCO	Amiga

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA	\$ 2'273.300	31 / Julio
CUOTA INICIAL	\$ 454.600	31 / Julio
1° CUOTA	\$ 606.234	5 / Septiembre
2° CUOTA	\$ 606.234	5 / Septiembre
3° CUOTA	\$ 606.234	5 / Septiembre
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN	\$ 2'273.300	

POLITICA DE CREDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecunarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACION

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.
<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignarán de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE

[Firma manuscrita]
 c.c. 1098697581 DE Bucaramanga

FIRMA CODEUDOR

[Firma manuscrita]
 c.c. 63354980



OBSERVACIONES
