	VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
	DIRECCIÓN FINANCIERA - COORDINACIÓN DE ATENCIÓN FINANCIERA AL ESTUDIANTE	
	GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO	
	Fecha: 23/12/2021 Versión: 3	

<b>NUEVO</b>	(favor marcar con X)	<b>RENOVACIÓN</b>	(favor marcar con X)
--------------	----------------------	-------------------	----------------------

Fecha de Solicitud:	29062022	Crédito N°:	
---------------------	----------	-------------	--

**DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)**

APELLIDOS Y NOMBRES				Cortés González Luis Esteban			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1099202840	DE	V/teyua		
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA			Vereda Sopotá		CIUDAD DE RESIDENCIA		V/teyua
CORREO ELECTRÓNICO			estebancortesmusic@gmail.com		TEL. CELULAR		3134807998
PROGRAMA			Mercadeo y publicidad		CÓDIGO		
NOMBRE DE LA EMPRESA				Nubes Verdes Boutique Creativa			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA			Cra 10 # 13-35		TEL. DE EMPRESA		3106887291
FECHA DE INGRESO	16062015	CARGO	fotógrafo				
TIPO DE CONTRATO	prestación	SALARIO ACTUAL	\$1100.000		CIUDAD		V/teyua

REFERENCIA FAMILIAR				REFERENCIA PERSONAL			
NOMBRES Y APELLIDOS				Natalia Rodríguez			
TEL. DE RESIDENCIA							
TEL. CELULAR				3219227266			
PARENTESCO				Hermana			
NOMBRES Y APELLIDOS				Juana Mesa			
TEL. DE RESIDENCIA							
TEL. CELULAR				3125483342			
PARENTESCO				Amigo			

**DATOS DEL CODEUDOR**

NOMBRES Y APELLIDOS				Guomary Cortés González			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	23875768	DE	Paura		
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA			Vereda Sopotá alto cometas		CIUDAD DE RESIDENCIA		V/teyua
CORREO ELECTRÓNICO					TEL. CELULAR		3133516608
NOMBRE DE LA EMPRESA				Gas Procol villa de teyua			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA			villa de teyua		TEL. DE EMPRESA		3132841632
FECHA DE INGRESO	01012010	CARGO	Contratista				
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL	\$2'200.000		CIUDAD		V/teyua

REFERENCIA FAMILIAR				REFERENCIA PERSONAL			
NOMBRES Y APELLIDOS				Leydi Cortés			
TEL. DE RESIDENCIA							
TEL. CELULAR				3102926171			
PARENTESCO				Hija			
NOMBRES Y APELLIDOS				Olvis Rodríguez			
TEL. DE RESIDENCIA							
TEL. CELULAR				3134112310			
PARENTESCO				Amigo			

**LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA**

VALOR MATRÍCULA	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

**POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

**HABEAS DATA**

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

**AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO**

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

**FIRMAS**

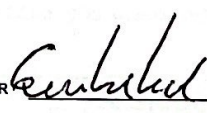
FIRMA ESTUDIANTE



c.c. 1099202890

DE V. Hoyos

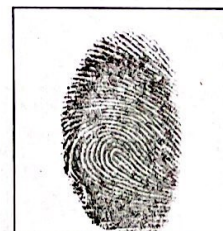
FIRMA CODEUDOR



c.c. 23.875.768



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES

---



---