

	Solicitud de crédito		Código: PRO-GF-AF-06-FOR-02	
			Fecha de emisión: junio 28 de 2016	
			Fecha de actualización: marzo 19 de 2021	
			Versión: 2	
NUEVO		RENOVACIÓN	X	
Fecha de Solicitud:	0 8 0 7 2 0 2 1	Crédito N°:		
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)				
APELLIDOS Y NOMBRES		Montaño laserna Francisco Javier		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 1107079873	de Cali	TEL. RESIDENCIA	3105472327
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra 61 # 18-16		CIUDAD DE RESIDENCIA	Cali
CORREO ELECTRÓNICO	franciscopmontano_8@hotmail.com		TEL. CELULAR	3105472327
PROGRAMA	ESP. EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		CODIGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA		Surtiaceites Espinosa y Cia. S. C. A.		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Calle 26n #5an-31		TEL. EMPRESA	8891616
FECHA DE INGRESO	0 1 0 2 2 0 1 9	CARGO	Jefe Gestión Humana	
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL	\$ 2'500.000	CIUDAD Cali
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES	Francisco Eduardo Montaño		APELLIDOS Y NOMBRES	Judis Tamara Rodriguez
TEL. DE RESIDENCIA	3136136466		TEL. RESIDENCIA	3006005438
TEL. CELULAR	3136136466		TEL. CELULAR	3006005438
PARENTESCO	Papá		PARENTESCO	Mamá
DATOS DEL CODEUDOR				
APELLIDOS Y NOMBRES		Francisco Eduardo Montaño		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. 76304287	de Popayan	TEL. RESIDENCIA	3006005438
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Av 2 oeste 9-42 Altos de normandia casa 24A		CIUDAD DE RESIDENCIA	Cali
CORREO ELECTRÓNICO			TEL. CELULAR	
NOMBRE DE LA EMPRESA		FM Construobras S.A.S		
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Av 2 oeste 9-42 Altos de normandia casa 24A		TEL. EMPRESA	3006005438
FECHA DE INGRESO	2 5 1 2 2 0 0 4	CARGO	Gerente	
TIPO DE CONTRATO	Indefinido	SALARIO ACTUAL	\$ 3.000.000	CIUDAD Cali
REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES	HERMES PAZ		APELLIDOS Y NOMBRES	HILDA RODRIGUEZ
TEL. DE RESIDENCIA	3154148796		TEL. RESIDENCIA	3145384286
TEL. CELULAR	3154148796		TEL. CELULAR	3415384286
PARENTESCO	Primo		PARENTESCO	Suegra
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA				
	VALORES		FECHAS/MESES DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRICULA				
CUOTA INICIAL				
1° CUOTA				
2° CUOTA				
3° CUOTA				
4° CUOTA				
5° CUOTA				
6° CUOTA				
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN				

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniaros).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por período académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE

c.c. 107079893 DE Calí

FIRMA CODEUDOR

c.c. 76304287



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES
