

|  |  |
|--|--|
|  CORPORACIÓN UNIVERSITARIA<br><b>UNITEC</b> | VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA                                |
|  | DIRECCIÓN FINANCIERA - COORDINACIÓN DE ATENCIÓN FINANCIERA AL ESTUDIANTE |
|  | GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO                              |
|  | Fecha: 23/12/2021 Versión: 3   |

|       |                      |            |                      |
|-------|----------------------|------------|----------------------|
| NUEVO | (favor marcar con X) | RENOVACIÓN | (favor marcar con X) |
|-------|----------------------|------------|----------------------|

Fecha de Solicitud: 30/08/2022 Crédito N°:

**DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)**

|                                |  |                              |   |                      |           |                 |   |       |
|--------------------------------|--|------------------------------|---|----------------------|-----------|-----------------|---|-------|
| APELLIDOS Y NOMBRES            |  | Vasquez Ospina Karen Rogio   |   |                      |           |                 |   |       |
| TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD | C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/> | No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD |   | 110893450            | DE Guamá  |                 |   |       |
| DIRECCIÓN DE RESIDENCIA        | Dg 149 # 142-72  |                              |   | CIUDAD DE RESIDENCIA | Bosque    |                 |   |       |
| CORREO ELECTRÓNICO             | karenrosaci94@hotmail.com  |                              |   | TEL. CELULAR         | 323285181 |                 |   |       |
| PROGRAMA                       | contaduría pública   |                              |   | CÓDIGO               |           |                 |   |       |
| NOMBRE DE LA EMPRESA           |  | Laboratorio Lorena Vasquez   |   |                      |           |                 |   |       |
| DIRECCIÓN DE LA EMPRESA        |  |                              |   |                      |           | TEL. DE EMPRESA |   |       |
| FECHA DE INGRESO               | D  | D                            | M | M                    | A         | A               | A | CARGO |
| TIPO DE CONTRATO               |  |                              |   | SALARIO ACTUAL       | \$        | CIUDAD          |   |       |

| REFERENCIA FAMILIAR |  |  |  | REFERENCIA PERSONAL |  |  |  |
|---------------------|--|--|--|---------------------|--|--|--|
| NOMBRES Y APELLIDOS |  |  |  | NOMBRES Y APELLIDOS |  |  |  |
| TEL. DE RESIDENCIA  |  |  |  | TEL. DE RESIDENCIA  |  |  |  |
| TEL. CELULAR        |  |  |  | TEL. CELULAR        |  |  |  |
| PARENTESCO          |  |  |  | PARENTESCO          |  |  |  |

**DATOS DEL CODEUDOR**

|                                |  |                              |   |                      |             |                 |   |       |
|--------------------------------|--|------------------------------|---|----------------------|-------------|-----------------|---|-------|
| NOMBRES Y APELLIDOS            |  | Ospina Ospina Carlos         |   |                      |             |                 |   |       |
| TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD | C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/> | No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD |   | 79.970.806           | DE Espinal  |                 |   |       |
| DIRECCIÓN DE RESIDENCIA        |  |                              |   | CIUDAD DE RESIDENCIA |             |                 |   |       |
| CORREO ELECTRÓNICO             | Cospina22@yahoo.com  |                              |   | TEL. CELULAR         | 3043225125  |                 |   |       |
| NOMBRE DE LA EMPRESA           |  |                              |   |                      |             |                 |   |       |
| DIRECCIÓN DE LA EMPRESA        |  |                              |   |                      |             | TEL. DE EMPRESA |   |       |
| FECHA DE INGRESO               | D  | D                            | M | M                    | A           | A               | A | CARGO |
| TIPO DE CONTRATO               |  |                              |   | SALARIO ACTUAL       | \$ 3000.000 | CIUDAD          |   |       |

| REFERENCIA FAMILIAR |  |  |  | REFERENCIA PERSONAL |  |  |  |
|---------------------|--|--|--|---------------------|--|--|--|
| NOMBRES Y APELLIDOS |  |  |  | NOMBRES Y APELLIDOS |  |  |  |
| TEL. DE RESIDENCIA  |  |  |  | TEL. DE RESIDENCIA  |  |  |  |
| TEL. CELULAR        |  |  |  | TEL. CELULAR        |  |  |  |
| PARENTESCO          |  |  |  | PARENTESCO          |  |  |  |

**LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA**

|                          | VALORES | FECHA/MES DE VENCIMIENTO |
|--------------------------|---------|--------------------------|
| VALOR MATRÍCULA          |         |                          |
| CUOTA INICIAL            |         |                          |
| 1° CUOTA                 |         |                          |
| 2° CUOTA                 |         |                          |
| 3° CUOTA                 |         |                          |
| 4° CUOTA                 |         |                          |
| 5° CUOTA                 |         |                          |
| 6° CUOTA                 |         |                          |
| VALOR TOTAL FINANCIACIÓN |         |                          |

**POLITICA DE CREDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por período académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será tabulada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de verificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACION**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

| TIPO DE DOCUMENTO                           | Estudiante | Codeudor |
|---|------------|----------|
| Formulario de solicitud de crédito          | X          |          |
| Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras |            | X        |

**HABEAS DATA**

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

**AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO**

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mis antecedentes de comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

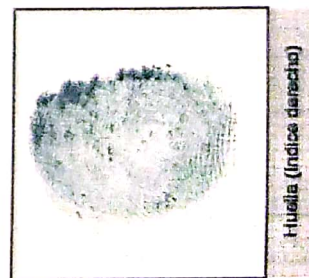
**FIRMAS**

FIRMA ESTUDIANTE Karen Rocío Vaquez  
 c.c. 1109934470 DE Guamo

FIRMA CODEUDOR Carlos Ospina Ospina  
 c.c. 79970806



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

**OBSERVACIONES**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_