

<b>NUEVO</b>	(favor marcar con X)	<b>RENOVACIÓN</b>	(fav <input checked="" type="checkbox"/> marcar con X)
Fecha de Solicitud:	10012023	Crédito N°:	

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)			
APELLIDOS Y NOMBRES Guerrero Coronel Celenda Michel			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	111591692 DE Tauramena
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Calle 7 # 19-11		CIUDAD DE RESIDENCIA Tauramena
CORREO ELECTRÓNICO	michelguerrero@gmail.com		TEL. CELULAR 3133605283
PROGRAMA	Esp. Gestión en la Seguridad S.T.		CÓDIGO 11223029
NOMBRE DE LA EMPRESA Compet			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Kilometro 1 Via Chaparral		TEL. DE EMPRESA 6244225
FECHA DE INGRESO	25082022	CARGO	Aux. HSE
TIPO DE CONTRATO	fijo	SALARIO ACTUAL	\$ 2.600.000 CIUDAD Tauramena

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Martha coronel	NOMBRES Y APELLIDOS	Diana Ardila
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3115217544	TEL. CELULAR	3007471523
PARENTESCO	madre	PARENTESCO	Amiga

DATOS DEL CODEUDOR			
NOMBRES Y APELLIDOS wilder Arbes Alvarez Velasquez			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1.121897535 DE Villavicencio
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Carrero 17# # 6-44		CIUDAD DE RESIDENCIA Tauramena
CORREO ELECTRÓNICO	wilderarbes23@gmail.com		TEL. CELULAR 3206370591
NOMBRE DE LA EMPRESA Geociviles			
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Vereda Acete alto		TEL. DE EMPRESA 6252741
FECHA DE INGRESO	16052022	CARGO	Pescatista
TIPO DE CONTRATO	fijo	SALARIO ACTUAL	\$ 3.800.000 CIUDAD Tauramena

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	Nubia Velasquez	NOMBRES Y APELLIDOS	José Lopez
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	3227268476	TEL. CELULAR	3007472613
PARENTESCO	madre	PARENTESCO	Amigo

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA		
	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA	740.757	
CUOTA INICIAL	370.400	12-01-2023
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN	370.400	



**POLITICA DE CREDITO INTERNO**

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

**REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN**

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

**DOCUMENTOS SOLICITADOS**

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

**HABEAS DATA**

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

**AUTORIZACION CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO**

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

**FIRMAS**

FIRMA ESTUDIANTE

Michel Guerrero C y

c.c. 1115916942 DE Tauvarena

FIRMA CODEUDOR

[Firma manuscrita]

c.c. 1.121.897.535



Huella (Índice derecho)



Huella (Índice derecho)

OBSERVACIONES

---



---