	VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA											
	DIRECCIÓN FINANCIERA - COORDINACIÓN DE ATENCIÓN FINANCIERA AL ESTUDIANTE											
	GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO											
	Fecha: 23/12/2021 Versión: 3											
NUEVO	X					RENOVACIÓN						
Fecha de Solicitud:	1	4	0	9	2	0	2	3	Crédito N°:			
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)												
APELLIDOS Y NOMBRES		DIAZ OLAVE SERGIO ANDRES										
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C.	X	C.E.		T.I.		No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DE	1,116,500,972	DE	ARAUQUITA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	CALLE 12 N 3-34						CIUDAD DE RESIDENCIA	ARAUQUITA-ARAUCA				
CORREO ELECTRÓNICO	Sergioolave1995@gmail.com						TEL. CELULAR	3157472944				
PROGRAMA	Especialización en gestión de la seguridad y salud en el trabajo						CÓDIGO					
NOMBRE DE LA EMPRESA												
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA								TEL. DE EMPRESA				
FECHA DE INGRESO	D	D	M	M	A	A	A	A	CARGO			
TIPO DE CONTRATO							SALARIO ACTUAL	\$			CIUDAD	
REFERENCIA FAMILIAR						REFERENCIA PERSONAL						
NOMBRES Y APELLIDOS		ANDREW XAVIER DIAZ				NOMBRES Y APELLIDOS		HECTOR ALFONSO MORA				
TEL. DE RESIDENCIA		NA				TEL. DE RESIDENCIA		NA				
TEL. CELULAR		3134527697				TEL. CELULAR		3124729141				
PARENTESCO		HERMANO				PARENTESCO		AMIGO				
DATOS DEL CODEUDOR												
NOMBRES Y APELLIDOS		ELVIA ROSA DIAZ OLAVE										
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C.	X	C.E.		T.I.		No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DE	1,098,678,858	DE	BUCARAMANGA	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	CALLE 12 N 3-34						CIUDAD DE RESIDENCIA	ARAUQUITA-ARAUCA				
CORREO ELECTRÓNICO	Elviariosadiaz8907@gmail.com						TEL. CELULAR	3168236587				
NOMBRE DE LA EMPRESA		Consultec National Sucursal										
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Calle 49 N 18-67 edificio crystalos, local 102 barrio Colombia.						TEL. DE EMPRESA	3103461125			
FECHA DE INGRESO	2	6	0	3	2	0	2	3	CARGO			
TIPO DE CONTRATO	OBRA LABOR						SALARIO ACTUAL	\$	10,980,584		CIUDAD	BOGOTA

REFERENCIA FAMILIAR		REFERENCIA PERSONAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	DIAZ PEDRAZA EZEQUIEL	NOMBRES Y APELLIDOS	DIVANA MONRROY
TEL. DE RESIDENCIA	NA	TEL. DE RESIDENCIA	NA
TEL. CELULAR	3124721083	TEL. CELULAR	3218296624
PARENTESCO	PADRE	PARENTESCO	AMIGA
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA			
	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO	
VALOR MATRÍCULA			
CUOTA INICIAL			
1° CUOTA			
2° CUOTA			
3° CUOTA			
4° CUOTA			
5° CUOTA			
6° CUOTA			
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN			

POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y cédensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 80 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.

<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

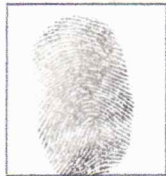
AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510527-6 o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignará de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE Sergio A. Diaz D.
 C.C. 1.116.500.912 DE Ardaquita

FIRMA CODEUDOR Elvia Rosa Diaz Olave
 C.C. 1098678888 DE Bucaramanga



Huella (Índice derecho)



Huella (Índice derecho)

OBSERVACIONES
