

NUEVO	RENOVACIÓN
-------	------------

Fecha de Solicitud: 27012023 Crédito N°:

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		Marin Bedoya Daniela	
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. X C.E. T.I.	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1.118.308.588 DE Yumbo
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra 3A Norte # 4 A 27	CIUDAD DE RESIDENCIA	Yumbo
CORREO ELECTRÓNICO	dmm0621@outlook.es	TEL. CELULAR	3128721672
PROGRAMA	Psicología Virtual	CÓDIGO	106864
NOMBRE DE LA EMPRESA		Unitextil	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	Cra 3A Norte # 4 A 27	TEL. DE EMPRESA	3117136997
FECHA DE INGRESO	01012020	CARGO	Administradora
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL	\$ 2'000.000
		CIUDAD	Yumbo

IDENTIFICACIÓN FAMILIAR

NOMBRES Y APELLIDOS	Gloria Bedoya	NOMBRES Y APELLIDOS	Wilder Marin
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	314 879 0981	TEL. CELULAR	3137747140
PARENTESCO	Madre.	PARENTESCO	Hermano

DATOS DEL EQUIPAMIENTO

NOMBRES Y APELLIDOS		Amel de Jesus Marin Toboaima	
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. X C.E. T.I.	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	9940083 DE Viterbo
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	Cra 3A Norte # 4 A 27	CIUDAD DE RESIDENCIA	Yumbo
CORREO ELECTRÓNICO	Jardineria9Yumbo@hotmail.com	TEL. CELULAR	3137208058
NOMBRE DE LA EMPRESA		Alcaldía de Yumbo	
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		TEL. DE EMPRESA	
FECHA DE INGRESO	05022018	CARGO	Oficinas Varios
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios	SALARIO ACTUAL	\$ 1'800.000
		CIUDAD	Yumbo

IDENTIFICACIÓN PERSONAL

NOMBRES Y APELLIDOS	Jefferson Marin	NOMBRES Y APELLIDOS	Jorge Parides
TEL. DE RESIDENCIA		TEL. DE RESIDENCIA	
TEL. CELULAR	314 8290150	TEL. CELULAR	3178357623
PARENTESCO	Hijo.	PARENTESCO	

VALORES DE FINANCIACIÓN

VALOR MATRÍCULA	\$ 2.002.000
CUOTA INICIAL	\$ 1.002.000
1° CUOTA	
2° CUOTA	
3° CUOTA	
4° CUOTA	
5° CUOTA	
6° CUOTA	
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN	



- Transmitir la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Postgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con cheques Débito, Crédito y Ordenes a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y sistema de acuerdo a la fecha y día de pagos entregados al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un director o un docente no podrán tener más de un crédito por período académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y docente.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito mismo debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Plazos de días calendario en materia de trámite a y otros jurídicos.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (con enmiendaduras, ni tachaduras y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Docente
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.
<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/informo-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 660510627-6 o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignarán de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMA ESTUDIANTE Daniel Maun Bedoya
 c.c. 1.118.308.588 DE Yumbo

FIRMA CODEUDOR [Firma]
 c.c. 9940083



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES

