

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC	VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
	DIRECCIÓN FINANCIERA - COORDINACIÓN DE ATENCIÓN FINANCIERA AL ESTUDIANTE
	GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO
	Fecha: 23/12/2021 Versión: 3

NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)
-------	----------------------	------------	----------------------

Fecha de Solicitud:	17072023	Crédito N°:	
---------------------	----------	-------------	--

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		ALEX ALFONSO TAPIERO CORDOBA.			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1118562773	DE VILLANUEVA CASANARE	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	CALLE 22#15-07.		CIUDAD DE RESIDENCIA	VILLANUEVA	
CORREO ELECTRÓNICO	alextapiero86@gmail.com.		TEL. CELULAR	3212036633	
PROGRAMA	ESPECIALIZACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.		CÓDIGO	106355.	
NOMBRE DE LA EMPRESA	SERVICIOS CATERING SAS				
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	CARRERA 13#21-13		TEL. DE EMPRESA	3214008701	
FECHA DE INGRESO	28062022	CARGO	SUPERVISOR HSEQ.		
TIPO DE CONTRATO	OBRA LABOR	SALARIO ACTUAL	\$3261,427=	CIUDAD	Villanueva.

REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
NOMBRES Y APELLIDOS	AIDE CORDOBA. YARA		NOMBRES Y APELLIDOS	ESTIBEL GUERRERO	
TEL DE RESIDENCIA			TEL DE RESIDENCIA		
TEL CELULAR	3114501294.		TEL CELULAR	3132875486.	
PARENTESCO	MADRE		PARENTESCO	AMIGO.	

DATOS DEL CODEUDOR

NOMBRES Y APELLIDOS		ATILANO TAPIERO TIQUE.			
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> T.I. <input type="checkbox"/>	No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	17375067.	DE CABUYARO	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	CALLE 22#15-07.		CIUDAD DE RESIDENCIA	VILLANUEVA.	
CORREO ELECTRÓNICO	atilanott@gmail.com		TEL. CELULAR	3202398080	
NOMBRE DE LA EMPRESA	REFORESTADORA DE LA COSTA SAS.				
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	KILOMETRO 2 VIA AGUACIARA.		TEL. DE EMPRESA	3133338828.	
FECHA DE INGRESO	14022001	CARGO	OPERARIO DE EQUIPOS Y MAQUINARIA		
TIPO DE CONTRATO	INDEFINIDO.	SALARIO ACTUAL	\$1999.900=	CIUDAD	VILLANUEVA.

REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
NOMBRES Y APELLIDOS	Elizabeth CORDOBA.		NOMBRES Y APELLIDOS	ALEXANDRA FERRUCCI	
TEL DE RESIDENCIA			TEL DE RESIDENCIA		
TEL CELULAR	3127066397.		TEL CELULAR	3118965095.	
PARENTESCO	TIA		PARENTESCO	AMIGA.	

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA		
CUOTA INICIAL		
1° CUOTA		
2° CUOTA		
3° CUOTA		
4° CUOTA		
5° CUOTA		
6° CUOTA		
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN		

POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Banco de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diseñar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.
<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>

AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignarán de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE

[Firma manuscrita]

C.C. 1.118.562.773

DE YOPAL

FIRMA CODEUDOR

[Firma manuscrita]

C.C. 14375067



Huella (Índice derecho)



Huella (Índice derecho)

OBSERVACIONES
