

Espacio exclusivo de Registro y Control Académico		FECHA DE SOLICITUD:
Dia de entrega <input type="text"/>		

NOMBRE ESTUDIANTE	LUIS EDUARDO PARRADO VELASQUEZ	TELEFONO CELULAR
-------------------	--------------------------------	------------------

No. DE DOCUMENTO	1121835107	C.C.	X	T.I.		C.E.		Lugar de expedición:
------------------	------------	------	---	------	--	------	--	----------------------

ESTUDIANTE: MATRICULADO	<input type="checkbox"/>	RETIRADO	<input type="checkbox"/>	GRADUADO	<input type="checkbox"/>	ACTA DE GRADO	<input checked="" type="checkbox"/>	21
-------------------------	--------------------------	----------	--------------------------	----------	--------------------------	---------------	-------------------------------------	----

NOMBRE DE PROGRAMA	GESTION DE AEROLINEAS Y AGENCIAS DE VIAJES	CÓDIGO ESTUDIANTIL
--------------------	--	--------------------

MODALIDAD: PRESENCIA	<input checked="" type="checkbox"/>	VIRTUAL	<input type="checkbox"/>	JORNADA	D	NX
----------------------	-------------------------------------	---------	--------------------------	---------	---	----

SEMESTRE QUE CURSA	<input type="text"/>	SEMESTRE QUE CURSÓ	6
--------------------	----------------------	--------------------	---

Item	Tipo de Solicitud
1	Certificado estudiante matriculado
2	Certificado con duración de carrera
3	Certificado estudiante con horario de clases
4	Certificado estudiante matriculado en CPG <input type="checkbox"/> con horario <input type="checkbox"/>
5	Certificado semestres que cursó y aprobó (no contiene notas)
6	Certificado de notas por semestre(señalar los semestres que requiere) Sem: <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II <input type="checkbox"/> III <input type="checkbox"/> IV <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> VI <input type="checkbox"/> VII <input type="checkbox"/> VIII <input type="checkbox"/> IX <input type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> XI <input type="checkbox"/> XII Posgrado <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II
7	Certificado de notas por periodo académico Año <input type="text"/> Periodo <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II
8	Certificado plan de estudios (relación de materias sin notas)
9	Certificado buena conducta
10	Certificado terminación de estudios (Graduado)
11	Certificado de terminación de estudios (Grado pendiente)
12	Certificado de subsidio en formulario de entidad
13	Certificado de Prácticas
14	Certificado Niveles de Ingles
15	Duplicado: Acta de Grado <input type="checkbox"/> Diploma de Grado <input type="checkbox"/> Diplomado de C
16	Contenidos programáticos
17	Constancia valor de matrícula

**OBSERVACIONES: CERTIFICADO PROMEDIO (SABANA DE NOTAS SEMESTRES 4,5 Y 6.**

**VALOR A PAGAR** \_\_\_\_\_

**Importante:** Debe retirar los certificados antes de 6 meses a partir de la fecha de su solicitud, después de este tiempo ten y pago.

**FINANCIAS**

3 11 2020

3188548743

VILLAVICENCIO

09 2012

**Marque con una X lo requerido**

CPG

drá que realizar nuevamente la solicitud

