

	Solicitud de crédito		Código: PRO-GF-AF-06-FOR-02							
			Fecha de emisión: junio 28 de 2016							
			Fecha de actualización: marzo 19 de 2021							
			Versión: 2							
NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)							
Fecha de Solicitud:		29	06	2021	Crédito N°:					
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)										
APELLIDOS Y NOMBRES		Gomez Gil Olga Yisel								
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 1123084620	de	Guamal Hato	TEL. RESIDENCIA 6098692					
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		cc 176A 66-43	CIUDAD DE RESIDENCIA Begeza							
CORREO ELECTRÓNICO		yoq.isele@hotmail.com	TEL. CELULAR 5289152270							
PROGRAMA		Psicología	CODIGO 65106045							
NOMBRE DE LA EMPRESA		CAPAM.								
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA					TEL. EMPRESA 6468000					
FECHA DE INGRESO		23	11	2020	CARGO Asesor Comercial.					
TIPO DE CONTRATO		Fijo	SALARIO ACTUAL \$ 1220.000		CIUDAD Begeza					
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL							
APELLIDOS Y NOMBRES		Aruvalo Gil Adriana		APELLIDOS Y NOMBRES Garcia Yohann.						
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA						
TEL. CELULAR		3128773077		TEL. CELULAR 3118789390						
PARENTESCO		Hermana		PARENTESCO Amiga.						
DATOS DEL CODEUDOR										
APELLIDOS Y NOMBRES										
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No.	de	TEL. RESIDENCIA						
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA					CIUDAD DE RESIDENCIA					
CORREO ELECTRÓNICO					TEL. CELULAR					
NOMBRE DE LA EMPRESA										
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA					TEL. EMPRESA					
FECHA DE INGRESO		D	D	M	M	A	A	A	A	CARGO
TIPO DE CONTRATO				SALARIO ACTUAL \$		CIUDAD				
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL							
APELLIDOS Y NOMBRES				APELLIDOS Y NOMBRES						
TEL. DE RESIDENCIA				TEL. RESIDENCIA						
TEL. CELULAR				TEL. CELULAR						
PARENTESCO				PARENTESCO						
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRICULA										
	VALORES		FECHAS DE VENCIMIENTO							
VALOR MATRICULA	1'822.450		2021/07/30							
CUOTA INICIAL	911.225									
1° CUOTA	911.225									
2° CUOTA										
3° CUOTA										
4° CUOTA										
5° CUOTA										
6° CUOTA										
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN										

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por período académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

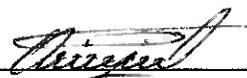
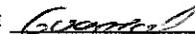
DOCUMENTOS SOLICITADOS

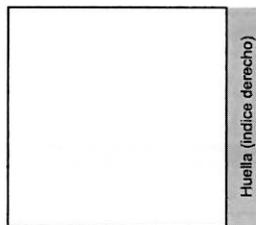
TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf>).

FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE  FIRMA CODEUDOR _____
 C.C. 1123094620 DE  C.C. _____



OBSERVACIONES
