
	Solicitud de crédito		Código: PRO-GF-AF-06-FOR-02							
			Fecha de emisión: junio 28 de 2016							
			Fecha de actualización: marzo 19 de 2021							
			Versión: 2							
NUEVO	(favor marcar con X)	RENOVACIÓN	(favor marcar con X)							
Fecha de Solicitud:	1	6	1	2	2	0	2	1	Crédito N°:	
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)										
APELLIDOS Y NOMBRES		Ojeda Pinzon Luis Felipe								
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 1192776492			de Bogota		TEL. RESIDENCIA 7026466			
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Calle23 #25-59				CIUDAD DE RESIDENCIA Bogota				
CORREO ELECTRÓNICO		luisfelipe_0147@hotmail.com				TEL. CELULAR 3006279800				
PROGRAMA		Ingenieria en Sistemas				CODIGO 54596				
NOMBRE DE LA EMPRESA										
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA										
TEL. EMPRESA										
FECHA DE INGRESO		D	D	M	M	A	A	A	A	CARGO
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL			\$	CIUDAD				
REFERENCIA FAMILIAR					REFERENCIA PERSONAL					
APELLIDOS Y NOMBRES		Ojeda Avila Hector Luis			APELLIDOS Y NOMBRES		Contreras Contento Jonathan Mauricio			
TEL. DE RESIDENCIA		7026466			TEL. RESIDENCIA		N/A			
TEL. CELULAR		3108717298			TEL. CELULAR		3213461805			
PARENTESCO		Padre			PARENTESCO		Amigo			
DATOS DEL CODEUDOR										
APELLIDOS Y NOMBRES		Ojeda Avila Hector Luis								
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 19295072			de Bogota		TEL. RESIDENCIA 7026466			
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		Calle23 #25-59				CIUDAD DE RESIDENCIA Bogota				
CORREO ELECTRÓNICO		suja_0147@hotmail.com				TEL. CELULAR 3108717298				
NOMBRE DE LA EMPRESA		Smoking Molly(empresa independiente)								
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		Calle23 #25-59				TEL. EMPRESA 3108717298				
FECHA DE INGRESO		D	D	M	M	A	A	A	A	CARGO
TIPO DE CONTRATO		indefinido			SALARIO ACTUAL			\$ 1.500.000	CIUDAD Bogota	
REFERENCIA FAMILIAR					REFERENCIA PERSONAL					
APELLIDOS Y NOMBRES		Hector Ivan Ojeda Pinzon			APELLIDOS Y NOMBRES		Germán Munevar			
TEL. DE RESIDENCIA		N/A			TEL. RESIDENCIA		N/A			
TEL. CELULAR		3143720123			TEL. CELULAR		3112565103			
PARENTESCO		Hijo			PARENTESCO		Amigo			
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA										
		VALORES					FECHA/MES DE VENCIMIENTO			
VALOR MATRICULA										
CUOTA INICIAL										
1° CUOTA										
2° CUOTA										
3° CUOTA										
4° CUOTA										
5° CUOTA										
6° CUOTA										
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN										

	Pagaré y carta de instrucciones	Código: PRO-GF-AF-06-FOR-03
		Fecha de emisión: junio 28 de 2016
		Fecha de actualización: mayo 18 de 2021
		Versión: 3

CARTA DE INSTRUCCIONES


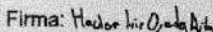
PAGARÉ No. _____ PL 20 ___ / ___ Número SAP _____
 Bogotá, D.C.
 Fecha ___ / ___ / ___

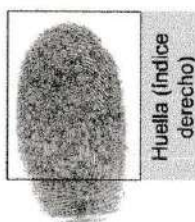
Señores
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC
 Ciudad _____


Nosotros _____ y _____
 identificados como aparece al pie de nuestras firmas, quienes actuamos como deudores solidarios, declaramos de conformidad con lo establecido en el artículo 622 del Código de Comercio, autorizamos expresa e irrevocablemente a la CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC para llenar en cualquier tiempo y sin previo aviso los espacios dejados en blanco en el Pagaré de la referencia, debidamente suscrito por nosotros en caso de incumplimiento, se envíe a cobro jurídico de acuerdo con las siguientes instrucciones:

1. En el espacio para "la suma de" se debe colocar en letras y números la cuantía del pagaré que será igual al monto total de las obligaciones exigibles a nuestro cargo y a favor de la CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC, que existan al momento de ser llenado el título y, en general, por cualquier obligación o concepto que cualquiera de los firmantes estemos adeudando, a cualquier título, incluye, sin que se limite a los mismo, los siguientes conceptos: capital, intereses corrientes, intereses de mora, los costos y/o primas de los seguros u otros de características similares si hubiese lugar a ellos.
2. En el espacio destinado a "Fecha de vencimiento final", se colocará la fecha en que será llenado el pagaré por la CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC, en el evento o de que antes del día de vencimiento de la obligación, es decir ___ / ___ / 20___, el valor no sea pagado.
3. En el espacio destinado "en la dirección de", se colocará la dirección donde debe efectuarse el pago a nombre de la CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC.
4. En el espacio "facultamos a", se colocará a nombre de la CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC, o a su orden o a quien represente sus derechos.
5. Será de nuestro cargo el valor del impuesto de timbre del pagaré y demás gastos que se ocasionen por la suscripción y cobro del pagaré.
6. El pagaré así llenado será exigible inmediatamente y prestará mérito ejecutivo sin ninguna otra formalidad.

NOTA: Favor diligenciar obligatoriamente los campos de color gris únicamente e imprimir en papel oficio.

DEUDOR (Estudiante)		EL CODEUDOR SOLIDARIO	
Nombre: Ojeda Pinzon Luis Felipe		Nombre: Ojeda Avila Hector Luis	
Firma: 		Firma: 	
No. de Identificación: 1192776492		No. de Identificación: 19295072	
Dirección: Calle23 #25-59	Ciudad: Bogota	Dirección: Calle23 #25-59	Ciudad: Bogota
Teléfono Fijo: 7026466	Teléfono celular: 3006279806	Teléfono Fijo: 7026466	Teléfono celular: 3108717298



	Pagaré y carta de instrucciones	Código: PRO-GF-AF-06-FOR-03
		Fecha de emisión: junio 28 de 2016
		Fecha de actualización: mayo 18 de 2021
		Versión: 3

PAGARE

PAGARÉ No. _____ PL 20__ / (____) (Número SAP _____)

PAGARÉ POR LA SUMA DE _____

\$(_____)

FECHA VENCIMIENTO FINAL _____

Nosotros: _____ y _____

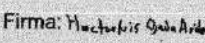
vecinos de Bogotá, identificados como aparece al pie de nuestras firmas, por medio del presente pagaré hacemos constar: PRIMERO. Que como deudores solidarios nos obligamos, a pagar incondicional e irrevocablemente a la CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC, o a su orden o a quien represente sus derechos, en sus oficinas de _____, la suma total de _____

(\$ _____) moneda legal,

SEGUNDO. Por la mora en el pago de la suma adeudada en la fecha de vencimiento de este pagaré, el interés de mora que se reconocerá sobre la suma debida es la tasa máxima legal permitida, para lo cual se acepta como base probatoria la copia simple de un diario de amplia circulación nacional donde aparezca publicada la certificación que a propósito expida la Superintendencia Bancaria, sin perjuicio de las acciones legales del acreedor o del tenedor del presente título. TERCERO. Que aceptamos desde ahora cualquier cesión que de este crédito hiciera el acreedor, renunciando a los requerimientos judiciales o extrajudiciales para ser constituidos en mora, y nos comprometemos en hacer el pago de la suma debida en la dirección de nuestro acreedor ubicada en la _____, de la Ciudad de Bogotá, D.C. o en el lugar que ella indique. CUARTO. Que, en caso de cobro judicial de este pagaré, serán de nuestro cargo los gastos y costos que se ocasionen por la cobranza. Si al presentarse demanda judicial existen pendiente a nuestro cargo intereses de mora conforme a lo previsto en el artículo 886 del Código del Comercio, el acreedor o su tenedor podrá exigir la liquidación de intereses sobre los intereses pendientes, a la tasa de mora señalada. QUINTO. Que por el solo hecho de que el acreedor decida entregar para su cobro judicial o extrajudicialmente el presente documento cualquiera que sea la causa, serán de nuestro cargo el valor de los honorarios profesionales de la cobranza. SEXTO. Que en caso de prórroga, novación o modificación de la obligación a nuestro cargo contenida en este título valor, manifestamos desde ahora que aceptamos expresamente que continúen vigentes todas y cada una de las garantías reales o personales que estén amparando las obligaciones a nuestro cargo, garantías que se entenderán ampliadas a las nuevas obligaciones que puedan surgir conforme a lo previsto en el artículo 1708 del código Civil; SEPTIMO. Que la solidaridad e indivisibilidad de nuestra obligación subsistirá en caso de prórroga, novación o de cualquier modificación a lo estipulado. OCTAVO. Declaramos que son de nuestro cargo todos los gastos y los impuestos que cause el presente pagaré, quedando el acreedor autorizado a pagarlos por nuestra cuenta si fuere necesario. NOVENO. Expresamente facultamos a _____ para llenar los espacios en blanco de este pagaré con carta de autorización e instrucciones que presentamos por separado.


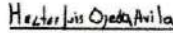


En constancia firmamos en _____, a los _____ días del mes de _____ del año 20__

NOTA: Favor diligenciar obligatoriamente los campos de color gris únicamente e imprimir en papel oficio

DEUDOR (Estudiante)		EL CODEUDOR SOLIDARIO	
Nombre: Ojeda Pinzon Luis Felipe		Nombre: Ojeda Avila Hector Luis	
Firma: 		Firma: 	
No. de identificación: 1192776492		No. de identificación: 19295072	
Dirección: Calle23 #25-59	Ciudad: Bogota	Dirección: Calle23 #25-59	Ciudad: Bogota
Teléfono Fijo: 7026466	Teléfono celular: 3006279800	Teléfono Fijo: 7026466	Teléfono celular: 3108717298



Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO		
<ul style="list-style-type: none"> • Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula. • El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios). • La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio. • Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial. • Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU, Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante. • Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada. • La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre). • Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo. • Los vencimientos de pagos se registrarán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse. • Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por periodo académico. • El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor. • La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera. • El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto. • Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera. • Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico. 		
REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN		
1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).		
DOCUMENTOS SOLICITADOS		
TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	CODEUDOR
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cedula 150% por ambas caras		X
HABEAS DATA		
<p>Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar (https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-informacion.pdf).</p>		
AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO		
<p>Autorizo a CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC Y NIT 860510627-6 o a quien represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACREDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignaran de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.</p>		
FIRMAS		
FIRMA ESTUDIANTE  c.c. <u>1192776492</u> DE <u>Bogota</u>	FIRMA CODEUDOR  c.c. <u>19295072</u>	
 Huella (índice derecho)	 Huella (índice derecho)	
OBSERVACIONES		
_____ _____		

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 19.295.072

OJEDA AVILA

APELLIDOS

HECTOR LUIS

NOMBRES



FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **19-FEB-1957**

BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

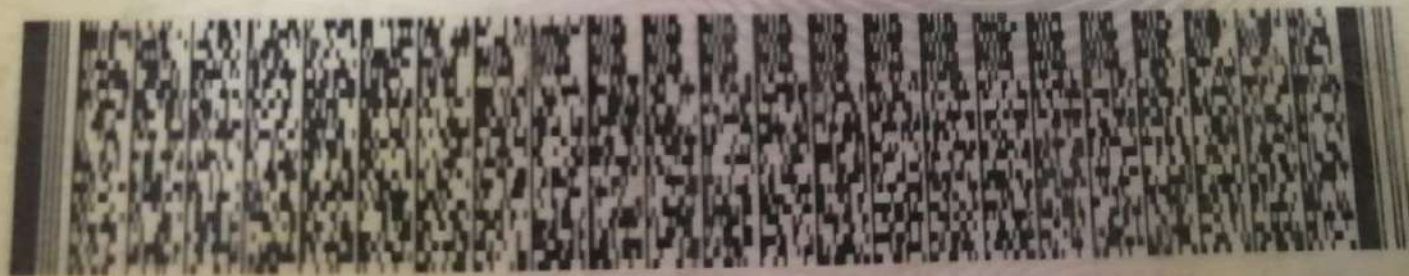
1.73
ESTATURA

O+
G.S. RH

M
SEXO

19-NOV-1976 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sánchez Torres
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



A-1500150-00164465-M-0019295072-20090727

0013957849A 1

1160102850

OFICINA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

RECIBO DE MATRÍCULA

Nit: 860510627-6

Teléfono: 743 43 43

RECIBO No. 218793	PERIODO 2022P
FECHA 2021-12-17	

IDENTIFICACIÓN: 1192776492	CODIGO: 68221012
APELLIDOS: OJEDA PINZON	DIRECCIÓN: CRA. 4A #30-38
NOMBRES: LUIS FELIPE	CIUDAD: BOGOTA
PROGRAMA: INGENIERÍA DE SISTEMAS	TELEFONO: 7026466

DETALLE	VALOR	DETALLE	VALOR
SERV. ASISTENCIALES DE SALUD	87,700		
DESCUENTOS PROGRAMA PPAL	-629,800		
MATRÍCULA	3,149,000		

VALOR A CANCELAR HASTA:	2021-12-20	2,606,900
VALOR A CANCELAR HASTA:	2021-12-20	2,606,900
VALOR A CANCELAR HASTA:		

UNA VEZ PAGADOS LOS DERECHOS DE MATRÍCULA, NO HABRÁ DEVOLUCIÓN DE DINERO POR NINGÚN CONCEPTO. (ARTÍCULO 28, REGLAMENTO ESTUDIANTIL)

IMPORTANTE

- Realice el pago de su matrícula teniendo en cuenta las siguientes características en Bancolombia con cheque de gerencia, cheque de cesantías o efectivo por el valor total de la matrícula, en el banco Davivienda y banco del Occidente Cheque de gerencia, cheque de cesantías, efectivo o mixto.
- Una vez cancelados los derechos de matrícula, no se autorizará la devolución de dinero por ningún concepto (Artículo No. 27, parágrafo 2 reglamento vigente).
- La Corporación, en uso del derecho de autonomía que la constitución y las leyes confieren es libre de aceptar o no la matrícula a un aspirante o estudiante así como la apertura o cierre de grupos en función del número de estudiantes matriculados (Artículo No. 15, parágrafo 1 reglamento estudiantil).
- Como estudiante regular de la Corporación Universitaria UNITEC, me comprometo a observar, acatar y cumplir en todas sus partes, lo dispuesto en el Reglamento Estudiantil vigente, cuyo documento se encuentra publicado en la página web de la institución.

- ESTUDIANTE -

RECIBO DE MATRÍCULA

Nit: 860510627-6

Teléfono: 743 43 43

RECIBO No. 218793	PERIODO 2022P
FECHA 2021-12-17	

PRIMER PAGO



(415)7709998039933(8020)024494(8020)22992187931000044262(3900)0002606900(96)20211220

SEGUNDO PAGO



(415)7709998039933(8020)024494(8020)22992187931000044262(3900)0002606900(96)20211220

TERCER PAGO

NO SE ACEPTAN LOS PAGOS POR UN VALOR DIFERENTE AL FACTURADO PARA CADA FECHA DE VENCIMIENTO

BANCO O CORPORACIÓN	CUENTA No.
DAVIVIENDA - BOGOTÁ- OCCIDENTE COLPATRIA - BANCOLOMBIA	CONVENIO RECAUDO: CREDICORP CAPITAL

ESTUDIANTE
LUIS FELIPE OJEDA PINZON

1192776492

INGENIERÍA DE SISTEMAS

CÓDIGO BANCO	CHEQUE No.	CUENTA No.	VALOR
EFECTIVO.			
HASTA EL	2021-12-20	PAGUE	2,606,900
HASTA EL	2021-12-20	PAGUE	2,606,900
HASTA EL		PAGUE	

CORPORACION UNIVERSITARIA UNITEC - CLL 76 # 12 - 58 - BOGOTÁ D.C., BOGOTA DISTRITO CAPITAL, COLOMBIA

- BANCO O CORPORACIÓN -