

Fecha del Procedimiento:

lunes, 19 de octubre de 2020

**DATOS DEL ASPIRANTE**

<b>NOMBRES:</b>	YENIFER	<b>CORREO ELECTRONICO:</b>	YENIFERREALES1@GMAIL.COM
<b>APELLIDOS:</b>	REALES ARMENTA	<b>CELULAR:</b>	3005213602 - 3006794835
<b>TIPO DOCUMENTO:</b>	CC	<b>NUMERO DOCUMENTO:</b>	1233908142

**DATOS DE PROCEDENCIA DEL ASPIRANTE**

<b>INSTITUCIÓN:</b>	INSTITUTO COLOMBIANO DE APRENDIZAJE INCAPI		
<b>PROGRAMA:</b>	TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES - TECNOLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	<b>GRADUADO:</b>	SI
		<b>NIVEL DE PROGRAMA:</b>	Técnico Laboral

**DATOS DEL PROGRAMA AL QUE INGRESA**

<b>ESCUELA:</b>	Ciencias Económicas y Administrativas	<b>MODALIDAD:</b>	Presencial
<b>PROGRAMA:</b>	Contaduría Pública	<b>PENSUM:</b>	74415
<b>TIPO DE TRANSFERENCIA:</b>	EXTERNA	<b>TIPO DE PLAN:</b>	Regular
		<b>NIVEL DE FORMACIÓN:</b>	Universitario

**CURSOS PROGRAMA DE PROCEDENCIA**

**CURSOS HOMOLOGADOS EN UNITEC**

SEMESTRE	CÓDIGO	NOMBRE CURSO	CRÉDITOS	NOTA	SEMESTRE	CÓDIGO	NOMBRE CURSO	CRÉDITOS	TIPO
					1	12806	Legislación comercial	2	
					1	16010	Catedra uniteista	1	
					1	16012	Constitución política	1	
					1	16017	Electiva	1	
		Desarrollar procesos comunicativos y dentro de los criterios	2	4	1	16020	Expresion oral y escrita	2	
		Procesos Administrativos	3	4	1	16024	Fundamentos de administracion	3	
					1	16025	Fundamentos de investigacion	2	
					1	16035	Matemáticas basicas	3	
		Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes	2	4	1	19063	Contabilidad i	3	
					2	12205	Calculo	3	
					2	12510	Legislacion laboral	2	
		Concepto y características del comportamiento organizacional	3	4	2	12838	Proceso administrativo	3	
		Métodos Estadísticos	3	4	2	16167	Estadística	3	
					2	16175	Ingles i	2	
					2	16251	Ética profesional	1	
		Estructura del sistema de información contable manual y	3	4	2	19064	Contabilidad ii	3	
					3	12867	Algebra y programacion lineal	3	
					3	16036	Matematicas financieras	3	
					3	16038	Microeconomia	2	
					3	16052	Valores y liderazgo	1	
					3	16176	Ingles ii	2	
		Contabilizar las actividades propias del proceso de Costos	3	4	3	19065	Contabilidad iii	3	
					4	12101	Análisis financiero	3	
					4	16016	Creatividad y resolución de problemas	2	
					4	16034	Macroeconomia	2	
					4	16177	Ingles iii	2	
		Diseñar estructura de salarios, aplicando las metodologías y estrategias establecidas por la organización.	2	4	4	16217	Electiva interdisciplinaria i	2	
					4	19066	Contabilidad iv	3	
					4	19069	Hacienda publica	2	
					5	12117	Diseño de investigación	2	
		Integrar los trabajadores y proveedores a la organización,	2	4,5	5	12859	Electiva profesional i	2	
					5	16166	Espiritu emprendedor	3	
					5	16178	Ingles iv	2	
					5	19067	Taller de software contable	2	
					5	19070	Impuestos nacionales	2	
					5	19074	Finanzas corporativas	2	
					5	19076	Administración del riesgo	2	
		Planeación Estratégica	3	4	6	12118	Gerencia y planeación estratégica	3	
					6	16094	Mercado de capitales	3	
		Gestión del sistema de información del talento humano	2	4	6	16165	Electiva profesional ii	2	
					6	16179	Ingles v	2	
					6	19068	Contabilidad de costos	4	
					6	19071	Impuestos territorales	2	

				6	19077	Control interno	2	
				7	13073	Formulación y evaluación de proyectos	3	
				7	16180	Inglés vi	2	
		Preparar los Estados Financieros y Anexos de Costos.	2	4	7	16198	Electiva profesional iii	2
					7	19072	Procedimiento tributario	2
					7	19075	Planeación financiera	3
					7	19078	Auditoría financiera	2
					7	19080	Legislación financiera y cambiaria	2
					8	12021	Sistemas de información gerencial	2
					8	12121	Finanzas internacionales	3
		Documentar procesos y procedimientos aplicando métodos	2	4,5	8	19060	Electiva profesional iv	2
					8	19073	Planeación tributaria	2
					8	19079	Revisoría fiscal	2
					8	19081	Economía y comercio internacional	2
					8	19083	Contabilidad y presupuesto público	2
					8	19084	Contabilidad internacional para pymes	3

ASPECTOS PARA TENER EN CUENTA DE LA HOMOLOGACIÓN Y/O CONVALIDACIÓN			
CRÉDITOS DEL PLAN DE ESTUDIO:	150	CRÉDITOS HOMOLOGADOS	33
		CRÉDITOS PENDIENTES POR CURSAR	117

REQUISITOS DE GRADO			
OPCIÓN INVESTIGATIVA DE GRADO:	Cualquier opción de grado expuesta en el capítulo X artículo 79 del reglamento estudiantil	PRÁCTICA PROFESIONAL	EXAMEN DE ESTADO
			Saber Pro

Yo, **YENIFER REALES ARMENTA** identificado con CC 1233908142 Acepto la homologación y/o convalidación de los cursos relacionados en el presente documento para iniciar el proceso de matrícula con la Corporación Universitaria UNITEC, en el programa de **Contaduría Pública**

**OBSERVACIONES**  
Al iniciar sus estudios con nosotros debe presentar un examen de clasificación para determinar el nivel de inglés en el que quedará.

Declaro haber recibido toda la información con respecto al proceso de homologación y las condiciones académicas. De igual manera acepto lo consignado en la presente acta de homologación y/o aceptación.

**JEFE DE PROGRAMA** Contaduría Pública  
**NOMBRE:** Diana Carolina Fernández Gómez  
**CC:**

**FIRMA ESTUDIANTE HOMOLOGADO:**   
**NOMBRE Y APELLIDO:** YENIFER REALES ARMENTA  
**CC:** 1.233.908.142  
**FECHA DE LA FIRMA:** DD / MM / AAAAA 22/10/2020

CONFIRMACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS AL CUAL DEBE SER ADMITIDO EL ESTUDIANTE (Únicamente admisiones diligencia a mano)		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EL ACTA EN ADMISIONES:	SI EXISTE CAMBIO PLAN DE ESTUDIO DILIGENCIAL # DE DRONE	# DE DRONE