

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA		SOLICITUD DE CREDITO			
UNITEC		NUEVO	X	RENOVACIÓN	Por favor marcar con X
Fecha de Solicitud:		Crédito N°:			
DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)					
APELLIDOS Y NOMBRES ARAUJO ANGULO LUISA ALEJANDRA					
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 100173525122001	De BOGOTÁ		TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA KR 78B 58P SUR 27				CIUDAD DE RESIDENCIA BOGOTA	
CORREO ELECTRÓNICO LUISAALEJANDRA2512@GMAIL.COM				TEL. CELULAR 3216213087	
PROGRAMA DISEÑO GRAFICO				CODIGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA					
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA				TEL. EMPRESA	
FECHA DE INGRESO		CARGO			
TIPO DE CONTRATO		SALARIO ACTUAL \$		CIUDAD	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES ARAUJO HERNANDEZ ALFONSO ALEXANDER			APELLIDOS Y NOMBRES OLGA LUCIA RINCON		
TEL. DE RESIDENCIA			TEL. RESIDENCIA		
TEL. CELULAR 3213740026			TEL. CELULAR 3212099181		
PARENTESCO PADRE			PARENTESCO AMIGA		
DATOS DEL CODEUDOR					
APELLIDOS Y NOMBRES ARAUJO HERNANDEZ ALFONSO ALEXANDER					
DOCUMENTO DE IDENTIDAD		No. 100197016101981	De BOGOTA		TEL. RESIDENCIA
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA KR 78B 58P SUR 27				CIUDAD DE RESIDENCIA	
CORREO ELECTRÓNICO VONEALMAR@GMAIL.COM				TEL. CELULAR 3213740026	
NOMBRE DE LA EMPRESA KIBERNUM S.A.S					
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA KRA 13 N98-21 BOGOTA D.C				TEL. EMPRESA 3168746138	
FECHA DE INGRESO 3		CARGO		DESARROLLADOR FULL STACK	
TIPO DE CONTRATO OBRA LABOR		SALARIO ACTUAL \$ 5.000.000		CIUDAD BOGOTA	
REFERENCIA FAMILIAR			REFERENCIA PERSONAL		
APELLIDOS Y NOMBRES ANGULO LOYO MARIA TERESA			APELLIDOS Y NOMBRES RAFAEL EDUARDO DELFIN		
TEL. DE RESIDENCIA			TEL. RESIDENCIA		
TEL. CELULAR 3138267377			TEL. CELULAR 3164094124		
PARENTESCO ESPOSA			PARENTESCO AMIGO		
LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRICULA					
				VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRICULA					
CUOTA INICIAL					
1° CUOTA					
2° CUOTA					
3° CUOTA					
4° CUOTA					
5° CUOTA					
6° CUOTA					
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN					

Por favor diligenciar este formato con letra legible y en esfero color negro

REGLAMENTO DE CRÉDITO INTERNO

- Firmar la solicitud del crédito antes de los vencimientos establecidos por la institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no otorgará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- Presentar el formulario de solicitud de crédito con la documentación requerida.
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el 50% del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codenas a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Balcón de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas diferidas en el plan de pago se deben cancelar el día 5 de cada mes o día hábil después de este fecha.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1º P, hasta el 5 de mayo y 2º P, hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se concatan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un default o un no pagar no podrán tener más de un crédito por periodo académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmadas por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

FIRMA ESTUDIANTE Luisa Araujo
 C.C. 100173525122001 DE Bogotá

FIRMA CODEUDOR Alfonso Araujo
 C.C. 100197016101981



Huella (índice izquierda)



Huella (índice derecha)

OBSERVACIONES

