

	VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
	DIRECCIÓN FINANCIERA - COORDINACIÓN DE ATENCIÓN FINANCIERA AL ESTUDIANTE
	GFI-FOR-010101 SOLICITUD DE CRÉDITO INTERNO
	Fecha: 23/12/2021 Versión: 3

NUEVO	X	RENOVACIÓN	
-------	---	------------	--

Fecha de Solicitud:	3	1	0	8	2	0	2	3	Crédito N°:
---------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

DATOS DEL ESTUDIANTE (DEUDOR)

APELLIDOS Y NOMBRES		OLIVER JHON MERCADO LOPEZ								
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C.	X	C.E.		T.I.		No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	17902056	DE MAICAO	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA		CALLE 4ª # 46 - 42					CIUDAD DE RESIDENCIA	MAICAO		
CORREO ELECTRÓNICO		locolocoactivo58@gmail.com					TEL. CELULAR	317 762 45 20		
PROGRAMA		ESP EN GERENCIA DE PROYECTO					CÓDIGO			
NOMBRE DE LA EMPRESA		SAVE THE CHILDREN								
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA		CALLE 10ª # 5 -08					TEL. DE EMPRESA	311 512 65 90		
FECHA DE INGRESO	D	D	M	M	A	A	A	A	CARGO	ASISTENTE IMERA
TIPO DE CONTRATO	TERMINO FIJO			SALARIO ACTUAL		\$			CIUDAD	MAICAO

REFERENCIA FAMILIAR					REFERENCIA PERSONAL				
---------------------	--	--	--	--	---------------------	--	--	--	--

NOMBRES Y APELLIDOS		LUIS MERCADA LOPEZ					NOMBRES Y APELLIDOS		SEBASTIAN MESA GUISAO		
TEL. DE RESIDENCIA							TEL. DE RESIDENCIA				
TEL. CELULAR		322 682 51 04					TEL. CELULAR		318 331 35 25		
PARENTESCO		HERMANO					PARENTESCO		AMIGO		

DATOS DEL CODEUDOR

NOMBRES Y APELLIDOS										
TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	C.C.		C.E.		T.I.		No DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD		DE	
DIRECCIÓN DE RESIDENCIA							CIUDAD DE RESIDENCIA			
CORREO ELECTRÓNICO							TEL. CELULAR			
NOMBRE DE LA EMPRESA										
DIRECCIÓN DE LA EMPRESA							TEL. DE EMPRESA			
FECHA DE INGRESO	D	D	M	M	A	A	A	A	CARGO	
TIPO DE CONTRATO				SALARIO ACTUAL		\$	2.262.400	CIUDAD	MAICAO	

REFERENCIA FAMILIAR					REFERENCIA PERSONAL				
---------------------	--	--	--	--	---------------------	--	--	--	--

NOMBRES Y APELLIDOS							NOMBRES Y APELLIDOS				
TEL. DE RESIDENCIA							TEL. DE RESIDENCIA				
TEL. CELULAR							TEL. CELULAR				
PARENTESCO							PARENTESCO				

LIQUIDACIÓN PAGO DE MATRÍCULA

	VALORES	FECHA/MES DE VENCIMIENTO
VALOR MATRÍCULA	3.674.900	
CUOTA INICIAL	2.069.900	
1º CUOTA	535000	
2º CUOTA	535000	
3º CUOTA	535000	
VALOR TOTAL FINANCIACIÓN	1.605.000	

POLÍTICA DE CRÉDITO INTERNO

- Tramitar la solicitud del crédito antes de los vencimientos estipulados por la Institución para el pago de la matrícula.
- El crédito interno únicamente se otorgará para el financiamiento de matrículas regulares Pregrado y Posgrado (no cobijará a otros conceptos de los derechos pecuniarios).
- La solicitud de crédito tendrá 24 horas hábiles para su correspondiente estudio.
- Se deberá cancelar mínimo el **50%** del valor de la matrícula como cuota inicial.
- Los pagos de las cuotas se podrán realizar con tarjetas Débito, Crédito y codensa a través de PAYU. Para pagos en efectivo en bancos autorizados y Baloto de acuerdo a la fecha y plan de pagos entregado al estudiante.
- Las cuotas del plan de pago se deben de pagar en la fecha estipulada.
- La financiación de las cuotas se debe realizar durante el semestre en curso (1 PL hasta el 5 de mayo y 2 PL hasta el 5 de noviembre).
- Los gastos administrativos se cancelan con la primera cuota de acuerdo a la tarifa establecida, el cual no es reembolsable por ningún motivo.
- Los vencimientos de pagos se regirán por lo establecido en el plan de pagos y no podrá modificarse.
- Un deudor o un codeudor no podrán tener más de un crédito por período académico.
- El crédito educativo debe ser respaldado por el PAGARE y la CARTA DE INSTRUCCIONES en blanco y debidamente firmados por el estudiante y codeudor.
- La tasa de interés será calculada y aplicada dentro de los parámetros exigidos por la ley, fijada semestralmente por el Área Financiera.
- El estudiante tiene la obligación de actualizar todos sus datos personales, laborales y de referencias en caso de algún cambio, para que la institución pueda realizar cualquier tipo de notificación y contacto.
- Para solicitar el crédito interno debe estar a paz y salvo con el área financiera.
- Pasados 60 días calendario en mora se procede a cobro jurídico.

REQUISITOS PARA LA FINANCIACIÓN

1. Diligenciar el formulario de solicitud de crédito en su totalidad con datos reales (sin enmendaduras, ni tachones y letra bien legible).

DOCUMENTOS SOLICITADOS

TIPO DE DOCUMENTO	Estudiante	Codeudor
Formulario de solicitud de crédito	X	
Fotocopia de la cédula 150% por ambas caras		X

HABEAS DATA

Autorizo que mis datos personales (recolectados con anterioridad a esta autorización y los que suministre a futuro) sean utilizados para las finalidades relacionadas con el objeto y propósito de la Corporación Universitaria Unitec, que se encuentran descritas en el manual de políticas de tratamiento de la información (Habeas Data), que manifiesto conocer y aceptar.
<https://www.unitec.edu.co/sites/default/files/inline-files/manual-de-politicas-de-tratamiento-de-la-infomacion.pdf>

AUTORIZACIÓN CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO

Autorizo a CORPORACIÓN UNIVERSITARIA UNITEC NIT 860510627-6 o a quién represente sus derechos u ostente en el futuro la calidad de acreedor a consultar, reportar, conservar, suministrar, solicitar o divulgar a DATACRÉDITO Central de Información y de Riesgo, toda la información referente a mi comportamiento comercial. Lo anterior implica que el cumplimiento o incumplimiento de mis obligaciones se reflejará en las mencionadas bases de datos, en donde se consignan de manera completa todos los datos referentes a mi actual y pasado comportamiento en general frente al cumplimiento de mis obligaciones.

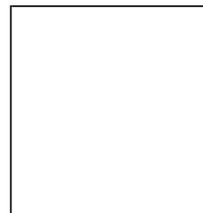
FIRMAS

FIRMA ESTUDIANTE 
C.C. 17.902.056 DE MAICAO

FIRMA CODEUDOR _____
C.C. _____



Huella (índice derecho)



Huella (índice derecho)

OBSERVACIONES

